



COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR

PROVINCIA DI LECCE



OGGETTO: Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e parziale (18 ore settimanali) di n. 2 posti di "Agente di Polizia Locale" - categoria C - posizione economica C1 - del CCNL comparto funzioni locali 2018 da assegnare al settore polizia municipale con previsione della riserva di cui agli artt. 1014 e 678 del d.lgs. n. 66/2010 in favore dei volontari delle forze armate.

VERBALE N. 7 DEL 25.05.2020 - PROVA ORALE E CONCLUSIONE PROCEDURA

Il giorno 25 maggio 2020 alle ore 08.15 presso la sede del Comune di Sogliano Cavour si è riunita la Commissione esaminatrice della procedura selettiva di cui all'oggetto costituita ai sensi dell'art. 9 del vigente Regolamento per l'Accesso, nominata con determinazione dirigenziale R.G. n. 7 del 14.01.2020 nelle persone dei Sigg.ri:

1. Dott. Antonio ARNÒ – Presidente
2. Dott.ssa Gabriella ZOLLINO – Componente
3. Dott. Pietro ROSAFIO – Componente

Assiste in qualità di Segretario verbalizzante della Commissione la Dott.ssa Giulia CAMPA, Responsabile del Settore Economico Finanziario del Comune di Sogliano Cavour.

Inoltre, ai fini dell'accertamento della conoscenza dell'uso delle applicazioni informatiche e della lingua inglese, sono presenti anche i membri aggiunti alla Commissione esaminatrice nominati giusta determinazione R.G. n. 80 del 27/02/2020 nelle persone di:

- Dott.ssa Petrachi Giovanna, dipendente della Provincia di Lecce – in qualità di componente esperta in materia informatica;
- Dott.ssa Zocco Adele, dipendente del Comune di Tricase – in qualità di componente esperta in lingua inglese.

Preso visione delle generalità degli altri componenti della Commissione nonché del segretario verbalizzante e dei concorrenti ammessi alla selezione, i due membri aggiunti alla Commissione, preliminarmente dichiarano, come da documentazione in atti, di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità a far parte della Commissione esaminatrice del concorso.

La Commissione richiama i propri verbali n. 1 del 14/01/2020, n. 2 del 14/01/2020, n. 3 del 24/01/2020 e n.4 del 05/02/2020, n. 5 del 10/02/2020 e n. 6 del 17/02/2020.

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i componenti e del segretario, dichiara aperta la seduta.

La seduta odierna è stata convocata per lo svolgimento della prova orale. A tal proposito, il Presidente, si accerta della regolare convocazione dei concorrenti effettuata nel rispetto dei termini e modalità previsti nel Bando di concorso.

La Commissione prende atto che, vista l'emergenza epidemiologica da Covid 19 in corso, al fine di evitare assembramenti e garantire le distanze, la prova si svolgerà secondo il seguente calendario:

- **DALLE ORE 09.00:** Gabellone Stefano, Imperiale Giacinto, Monaco Caterina, Sparapane Angelo, Vergine Noel Alberto
- **DALLE ORE 15.00:** Zinzi Lorella, Angiulo Nicola, Balzano Adriana, D'Elia Nicoletta

La Commissione procede, secondo quanto stabilito nel verbale n. 1 del 14/01/2020, in seduta riservata, alla formulazione delle domande sulle materie oggetto del bando in numero pari a 3 per ciascuno dei 9 candidati (prevedendo un'ulteriore batteria di 3 domande al fine di consentire anche all'ultimo candidato di poter sorteggiare); i gruppi di 3 domande vengono riportati su n. 10 fogli ed inseriti all'interno di altrettante buste che vengono chiuse e siglate dai componenti della Commissione.

Handwritten initials and signatures at the bottom of the page.



COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR
PROVINCIA DI LECCE



I due membri aggiunti rendono note alla Commissione le modalità di accertamento della lingua inglese e dell'uso delle applicazioni informatiche con la preparazione da parte di ciascuno di essi di n. 10 buste che vengono chiuse, contenenti rispettivamente:

- accertamento informatica: una domanda sull'uso delle applicazioni informatiche e programmi più comuni
- lingua inglese: lettura e traduzione di un breve testo.

A questo punto, la Commissione, unitamente ai membri aggiunti, si reca presso la sala consiliare appositamente approntata per lo scopo ed espone all'esterno della sala consiliare il prospetto relativo alla valutazione dei titoli elaborato nella seduta del 17/02/2020. Prima di iniziare le procedure, la Commissione, vista l'emergenza epidemiologica da Covid 19 in corso, si accerta che i candidati presenti siano dotati di guanti e mascherine e che la sala sia attrezzata di gel igienizzante.

Di seguito, la Commissione fa accomodare i candidati e deposita le n. 10 buste sul tavolo; allo stesso modo procedono i membri aggiunti.

Così come sorteggiato da un volontario il giorno della prova scritta effettuata in data 24/01/2020 e, come indicato nell'avviso di convocazione alla prova orale, la prova colloquio ha inizio dalla lettera "E"; pertanto, visto l'elenco dei candidati ammessi, previa verifica da parte del Presidente della presenza dei candidati convocati, si dà inizio alla prova.

Alle ore 09.10 viene chiamato e fatto accomodare il candidato **Gabellone Stefano** che, all'uopo identificato a mezzo carta identità, sottoscrive il foglio presenza allegato al presente verbale. Successivamente, viene invitato a scegliere una delle buste presenti sul tavolo contenenti le domande sulle quali verterà la propria prova orale. La prova estratta viene siglata dal candidato e dai componenti della Commissione e si provvede a dare lettura ad alta voce della stessa. La Commissione procede a dare avvio alla prova sottoponendo le domande ivi trascritte:

1. *I VIZI DELL'ATTO AMMINISTRATIVO*
2. *DEFINIZIONE DI ABUSO DI UFFICIO*
3. *ORDINANZE E PROVVEDIMENTI IN MATERIA DI CIRCOLAZIONE STRADALE*

Terminata la stessa, il candidato viene invitato a sostenere dapprima la prova di informatica con il membro esperto e, previa estrazione di una delle buste ed apposizione di sigla sul foglio della domanda da parte del candidato e del membro esperto, viene dato avvio alla medesima prova, sottoponendo la domanda ivi trascritta:

- *REGOLARE RIENTRI E SPAZIATURA IN WORD.*

Terminata tale fase, il candidato viene invitato a sostenere la prova di inglese con il membro esperto e previa estrazione di una delle buste ed apposizione di sigla sul foglio della domanda da parte del candidato e del membro esperto, viene dato avvio alla medesima prova sottoponendo la lettura e traduzione del seguente testo:





COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR

PROVINCIA DI LECCE




a dare lettura ad alta voce della stessa. La Commissione procede a dare avvio alla prova sottoponendo le domande ivi trascritte:

1. *LE COMPETENZE DELLA GIUNTA*
2. *ACCESSO CIVICO SEMPLICE ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO*
3. *MISURE IN MATERIA DI ORDINE PUBBLICO*

Terminata la stessa, la candidata viene invitata a sostenere dapprima la prova di informatica con il membro esperto e previa estrazione di una delle buste ed apposizione di sigla sul foglio della domanda da parte della candidata e del membro esperto, viene dato avvio alla medesima prova sottoponendo la domanda ivi trascritta:

- *L'USO DEI FORMULE NEI FOGLI EXCEL*

Terminata tale fase, la candidata viene invitata a sostenere la prova di inglese con il membro esperto e previa estrazione di una delle buste ed apposizione di sigla sul foglio della domanda da parte della candidata e del membro esperto, viene dato avvio alla medesima prova sottoponendo la lettura e traduzione del seguente testo:



Time for tea

The most popular drink in Britain is tea: 162 million cups are consumed each day by 77 percent of the British population. It became popular in the 18th century, when it was imported from China and India.

The British are famous for drinking tea at all times of the day. Whenever people have a few moments to relax during the day, they have a cup of tea. Most English people drink tea with sugar and a lot of milk.

"Tea" may be just a cup of tea that you take quickly during a break, or a social occasion when tea and a variety of biscuits are served. Chatting goes along with sipping the drink. This tradition is slowly disappearing as people are busier than in the past, it is however quite popular with elderly people.

La prova termina alle ore 16.14.

La Commissione invita i presenti a lasciare la sala e, a porte chiuse, dopo attenta ed approfondita discussione, compila la scheda di valutazione della prova orale contenuta agli atti d'ufficio e, all'unanimità attribuisce il punteggio di **22/30** dando atto, su indicazione dei membri aggiunti, dell'idoneità sia nella lingua inglese sia nella prova di informatica.

La Commissione dà lettura a tutti i candidati presenti della **prova non estratta** e provvede a siglarla:

1. *LE COMPETENZE DEL CONSIGLIO COMUNALE*
2. *LE RESPONSABILITÀ DEL PUBBLICO DIPENDENTE*
3. *PROCEDIMENTO SANZIONATORIO EX L. 689/1981*

Viene anche data lettura delle seguenti prove di idoneità non estratte:

Prova Informatica: *BUONE PRASSI PER LA SICUREZZA INFORMATICA*



M G P



COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR

PROVINCIA DI LECCE



Alle ore 15.43 viene chiamata e fatta accomodare la candidata **Balzano Adriana** che, all'uopo identificata a mezzo carta identità, sottoscrive il foglio presenza allegato al presente verbale. Successivamente, viene invitata a scegliere una delle buste presenti sul tavolo contenenti le domande sulle quale verterà la propria prova orale. La prova estratta viene siglata dalla candidata e dai componenti della Commissione e si provvede a dare lettura ad alta voce della stessa. La Commissione procede a dare avvio alla prova sottoponendo le domande ivi trascritte:

1. *LE FUNZIONI DEL SINDACO*
2. *IL WISTLEBLOWING*
3. *LA DIA EDILIZIA*

Terminata la stessa, la candidata viene invitata a sostenere dapprima la prova di informatica con il membro esperto e previa estrazione di una delle buste ed apposizione di sigla sul foglio della domanda da parte della candidata e del membro esperto, viene dato avvio alla medesima prova sottoponendo la domanda ivi trascritta:

- *LA GESTIONE DELLE IMMAGINI IN WORD*

Terminata tale fase, la candidata viene invitato a sostenere la prova di inglese con il membro esperto e previa estrazione di una delle buste ed apposizione di sigla sul foglio della domanda da parte della candidata e del membro esperto, viene dato avvio alla medesima prova sottoponendo la lettura e traduzione del seguente testo:

Primary education

In Britain primary education is obligatory for all children from the age of five. Before that age parents can send their children to Nursery School. Here they play, sing, hear stories, learn simple arithmetic concepts and refine their use of language.

When they are five years old children start Infant School. Here they learn to read, write and do simple arithmetic. From the age of eight to the age of eleven they go to Junior School, where they study the subjects in the National Curriculum: English, Mathematics, Science, Design and Technology, Information Technology, History, Geography, Art, Music and Physical Education.

La prova termina alle ore 15.56.

La Commissione invita i presenti a lasciare la sala e, a porte chiuse, dopo attenta ed approfondita discussione, compila la scheda di valutazione della prova orale contenuta agli atti d'ufficio e, all'unanimità attribuisce il punteggio di 23/30 dando atto, su indicazione dei membri aggiunti, dell'idoneità sia nella lingua inglese sia nella prova di informatica.

Alle ore 15.58 viene chiamata e fatta accomodare la candidata **D'Elia Nicoletta** che, all'uopo identificata a mezzo carta identità, sottoscrive il foglio presenza allegato al presente verbale. Successivamente, viene invitata a scegliere una delle buste presenti sul tavolo contenenti le domande sulle quale verterà la propria prova orale. La prova estratta viene siglata dal candidato e dai componenti della Commissione e si provvede

JK M CA



COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR

PROVINCIA DI LECCE



prova orale. La prova estratta viene siglata dal candidato e dai componenti della Commissione e si provvede a dare lettura ad alta voce della stessa. La Commissione procede a dare avvio alla prova sottoponendo le domande ivi trascritte:

1. *I PRINCIPALI DOCUMENTI DI PROGRAMMAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DEGLI ENTI LOCALI*
2. *CONCUSSIONE E CORRUZIONE*
3. *LA VALUTAZIONE DI IMPATTO AMBIENTALE E LA VALUTAZIONE STRATEGICA – AMBITO DI APPLICAZIONE E DIFFERENZE.*

Terminata la stessa, il candidato viene invitato a sostenere dapprima la prova di informatica con il membro esperto e previa estrazione di una delle buste ed apposizione di sigla sul foglio della domanda da parte del candidato e del membro esperto, viene dato avvio alla medesima prova sottoponendo la domanda ivi trascritta:

- *CREAZIONE DI UN ORGANIGRAMMA IN UN FILE DI TESTO*

Terminata tale fase, il candidato viene invitato a sostenere la prova di inglese con il membro esperto e previa estrazione di una delle buste ed apposizione di sigla sul foglio della domanda da parte del candidato e del membro esperto, viene dato avvio alla medesima prova sottoponendo la lettura e traduzione del seguente testo:

↳ Rugby is called after a private school in the little town of Rugby, where the rules of the game were devised. It all started in 1823, when a 16-year-old boy, William Webb Ellis, during a football match took the ball in his hands and began running with it.

Rugby is played by teams of 13 players. The players can use their hands to pass the ball, which is oval and 28 cm long.

The aim of the play is to carry the ball across the opponents' goal line (or kick it over the goalposts). Players advance the ball by running with it, passing it (but only laterally or behind) or kicking it. ✕

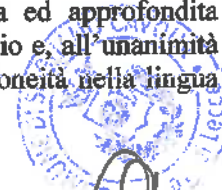


www.rugby.com
www.rfu.com



La prova termina alle ore 15.40.

La Commissione invita i presenti a lasciare la sala e, a porte chiuse, dopo attenta ed approfondita discussione, compila la scheda di valutazione della prova orale contenuta agli atti d'ufficio e, all'unanimità attribuisce il punteggio di 16/30, dando atto, su indicazione dei membri aggiunti, dell'idoneità nella lingua inglese e dell'inidoneità nella prova di informatica.



M

G

EF



COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR

PROVINCIA DI LECCE



Alle ore 15.13 viene chiamata e fatta accomodare la candidata **Zinzi Lorella** che, all'uopo identificata a mezzo carta identità, sottoscrive il foglio presenza allegato al presente verbale. Successivamente, viene invitata a scegliere una delle buste presenti sul tavolo contenenti le domande sulle quali verterà la propria prova orale. La prova estratta viene siglata dalla candidata e dai componenti della Commissione e si provvede a dare lettura ad alta voce della stessa. La Commissione procede a dare avvio alla prova sottoponendo le domande ivi trascritte:

1. *GLI ELEMENTI ESSENZIALI DELL'ATTO AMMINISTRATIVO*
2. *IL CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI*
3. *ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI POLIZIA GIUDIZIARIA.*

Terminata la stessa, la candidata viene invitata a sostenere dapprima la prova di informatica con il membro esperto e previa estrazione di una delle buste ed apposizione di sigla sul foglio della domanda da parte della candidata e del membro esperto, viene dato avvio alla medesima prova sottoponendo la domanda ivi trascritta:

- *CHE COS'E' UN SISTEMA OPERATIVO*

Terminata tale fase, la candidata viene invitata a sostenere la prova di inglese con il membro esperto e previa estrazione di una delle buste ed apposizione di sigla sul foglio della domanda da parte della candidata e del membro esperto, viene dato avvio alla medesima prova sottoponendo la lettura e traduzione del seguente testo:

► **Sports in Britain**

* The British are very fond of sports, and schoolchildren are encouraged to take part in many sporting activities. Sports are considered a very important part of school programmes because they teach such social qualities as self-discipline, co-operation and loyalty. Most schools in Britain have well-equipped gymnasiums and many also have tennis courts, a football pitch or a swimming pool.

La prova termina alle ore 15.25.

La Commissione invita i presenti a lasciare la sala e, a porte chiuse, dopo attenta ed approfondita discussione, compila la scheda di valutazione della prova orale contenuta agli atti d'ufficio e, all'unanimità attribuisce il punteggio di **23/30** dando atto, su indicazione dei membri aggiunti, dell'idoneità sia nella lingua inglese sia nella prova di informatica.

Alle ore 15.27 viene chiamato e fatto accomodare il candidato **Angiulo Nicola** che, all'uopo identificato a mezzo carta identità, sottoscrive il foglio presenza allegato al presente verbale. Successivamente, viene invitato a scegliere una delle buste presenti sul tavolo contenenti le domande sulle quali verterà la propria

[Handwritten signatures and a blue official stamp of the Comune di Sogliano Cavour, Provincia di Lecce]



COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR

PROVINCIA DI LECCE



M

Alle ore 10.29 viene chiamato e fatto accomodare il candidato **Vergine Noel Alberto** che, all'uopo identificato a mezzo carta identità, sottoscrive il foglio presenza allegato al presente verbale. Successivamente, viene invitato a scegliere una delle buste presenti sul tavolo contenenti le domande sulle quali verterà la propria prova orale. La prova estratta viene siglata dal candidato e dai componenti della Commissione e si provvede a dare lettura ad alta voce della stessa. La Commissione procede a dare avvio alla prova sottoponendo le domande ivi trascritte:

1. *IL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO*
2. *LE MODALITÀ DI ACCESSO AL PUBBLICO IMPIEGO*
3. *LA DIREZIONE DELLE INDAGINI E I COMPITI DELLA POLIZIA GIUDIZIARIA*

Terminata la stessa, il candidato viene invitato a sostenere dapprima la prova di informatica con il membro esperto e, previa estrazione di una delle buste ed apposizione di sigla sul foglio della domanda da parte del candidato e del membro esperto, viene dato avvio alla medesima prova, sottoponendo la domanda ivi trascritta:

- *L'USO DEI DIVERSI TIPI DI TABULAZIONE IN WORD*

Terminata tale fase, il candidato viene invitato a sostenere la prova di inglese con il membro esperto e previa estrazione di una delle buste ed apposizione di sigla sul foglio della domanda da parte del candidato e del membro esperto, viene dato avvio alla medesima prova sottoponendo la lettura e traduzione del seguente testo:

*There are two main differences between British newspapers and those printed in other European countries. First of all, in Britain people generally read "national" newspapers published in London, rather than newspapers published locally. Secondly, there are two kinds of newspapers: "quality" and "popular". The majority of British people read popular newspapers, also called "tabloids." "The Sun," a popular newspaper, sells many more copies than "The Times," the most famous of the quality newspapers. Quality newspapers concentrate on informing their readers about the major political, economic and social events taking place in Britain and abroad. Popular newspapers concentrate on entertaining their readers. x

NO

La prova termina alle ore 10.48.

La Commissione invita i presenti a lasciare la sala e, a porte chiuse, dopo attenta ed approfondita discussione, compila la scheda di valutazione della prova orale contenuta agli atti d'ufficio e, all'unanimità attribuisce il punteggio di 24/30 dando atto, su indicazione dei membri aggiunti, dell'idoneità sia nella lingua inglese sia nella prova di informatica.

Alle ore 11.15, la Commissione sospende i lavori e si autoconvoca per le ore 14.50 per il completamento della prova orale.

Alle ore 14.50, si riunisce la Commissione e, previa verifica della presenza dei candidati convocati e di accertamento del possesso di guanti e mascherine e di mantenimento delle distanze tra gli stessi, nonché di esistenza del gel igienizzante nella sala, si prosegue con la prova.

8

CA



COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR

PROVINCIA DI LECCE



Alle ore 10.08 viene chiamato e fatto accomodare il candidato Sparapane Angelo che, all'uopo identificato a mezzo carta identità, sottoscrive il foglio presenza allegato al presente verbale. Successivamente, viene invitato a scegliere una delle buste presenti sul tavolo contenenti le domande sulle quali verterà la propria prova orale. La prova estratta viene siglata dal candidato e dai componenti della Commissione e si provvede a dare lettura ad alta voce della stessa. La Commissione procede a dare avvio alla prova sottoponendo le domande ivi trascritte:

1. *RESIDUI ATTIVI E PASSIVI E RIACCERTAMENTO ORDINARIO*
2. *DEFINIZIONE DI PUBBLICO UFFICIALE, PERSONA INCARICATA DI PUBBLICO SERVIZIO, PERSONA ESERCENTE UN SERVIZIO DI PUBBLICA UTILITÀ*
3. *LA TUTELA DELLE ZONE DI PROTEZIONE AMBIENTALE - VALUTAZIONE DI INCIDENZA*

Terminata la stessa, il candidato viene invitato a sostenere dapprima la prova di informatica con il membro esperto e previa estrazione di una delle buste ed apposizione di sigla sul foglio della domanda da parte del candidato e del membro esperto, viene dato avvio alla medesima prova sottoponendo la domanda ivi trascritta:

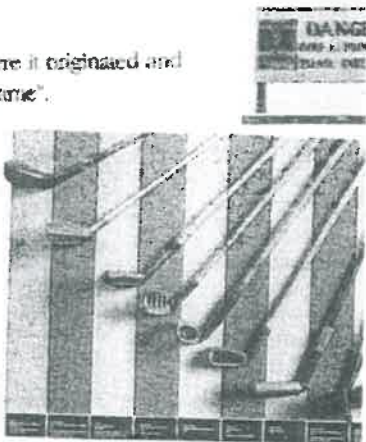
- *SPID, PEC, PAGOPA: STRUMENTI DIGITALI UTILI PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE*

Terminata tale fase, il candidato viene invitato a sostenere la prova di inglese con il membro esperto e previa estrazione di una delle buste ed apposizione di sigla sul foglio della domanda da parte del candidato e del membro esperto, viene dato avvio alla medesima prova sottoponendo la lettura e traduzione del seguente testo:


✕ Golf is the national game of Scotland, where it originated and where it is called "The Royal and Ancient Game".

Golf is played on a grass course by two players or two teams. Each player tries to put his ball into a hole which is 100 to 600 metres away. There are 18 holes and the winner is the player who sends his ball into all the holes, one by one, taking the lowest number of shots. To hit the ball each player can choose the most appropriate club from a set which he carries with him as he moves from one hole to the following.

The most famous golf course in the world is at Saint Andrew's in Scotland. ✕



Golf clubs used in the 1900s.



La prova termina alle ore 10.26.

La Commissione invita i presenti a lasciare la sala e, a porte chiuse, dopo attenta ed approfondita discussione, compila la scheda di valutazione della prova orale contenuta agli atti d'ufficio e, all'unanimità attribuisce il punteggio di **28/30** dando atto, su indicazione dei membri aggiunti, dell'idoneità sia nella lingua inglese sia nella prova di informatica.

f



CFA



COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR
PROVINCIA DI LECCE



La prova termina alle ore 09.46.

La Commissione invita i presenti a lasciare la sala e, a porte chiuse, dopo attenta ed approfondita discussione, compila la scheda di valutazione della prova orale contenuta agli atti d'ufficio e, all'unanimità attribuisce il punteggio di 21/30 dando atto, su indicazione dei membri aggiunti, dell'idoneità sia nella lingua inglese sia nella prova di informatica.

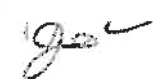


Alle ore 09.48 viene chiamata e fatta accomodare la candidata Monaco Caterina che, all'uopo identificata a mezzo carta identità, sottoscrive il foglio presenza allegato al presente verbale. Successivamente, viene invitata a scegliere una delle buste presenti sul tavolo contenenti le domande sulle quale verterà la propria prova orale. La prova estratta viene siglata dalla candidata e dai componenti della Commissione e si provvede a dare lettura ad alta voce della stessa. La Commissione procede a dare avvio alla prova sottoponendo le domande ivi trascritte:

1. *IL CONTROLLO SUGLI ORGANI COMUNALI*
2. *RAPPORTO ORGANICO E RAPPORTO DI SERVIZIO*
3. *LE ORDINANZE CONTINGIBILI E URGENTI*

Terminata la stessa, la candidata viene invitata a sostenere dapprima la prova di informatica con il membro esperto e, previa estrazione di una delle buste ed apposizione di sigla sul foglio della domanda da parte della candidata e del membro esperto, viene dato avvio alla medesima prova, sottoponendo la domanda ivi trascritta:

- *L'USO DEI FILTRI NEI FOGLI EXCEL*

Terminata tale fase, la candidata viene invitata a sostenere la prova di inglese con il membro esperto e previa estrazione di una delle buste ed apposizione di sigla sul foglio della domanda da parte della candidata e del membro esperto, viene dato avvio alla medesima prova sottoponendo la lettura e traduzione del seguente testo:

✗ Tennis is a very old sport. It is believed that in the 12th century there were already more than 1,500 courts in France. Originally the players used their hands to hit the ball and the game was called "jeu de paume." Later players used gloves, then short bats. The modern name for the game "tennis" comes from the French "tenez" which means "get ready."

Tennis has always been a popular sport with royalty. At Hampton Court, not very far from London, you can see the tennis court that King Henry VIII (1491-1547) built in the garden of his castle. French kings in the 16th century and English kings in the 17th century were enthusiastic players.

The modern rules for tennis were made in the 19th century. In 1889 the All England Lawn Tennis Club was founded, and nine years later the club organised the first national tournament at Wimbledon (London). ✗

Today tennis is a very popular sport in Britain. British tennis courts are usually made of grass, while in the rest of Europe they are made of red clay or other materials. The tennis tournament played at Wimbledon each year in July is one of the four tournaments in the "Grand Slam." The other Grand Slam events are the French Open, the U.S. Open and the Australian Open.



La prova termina alle ore 10.05.

La Commissione invita i presenti a lasciare la sala e, a porte chiuse, dopo attenta ed approfondita discussione, compila la scheda di valutazione della prova orale contenuta agli atti d'ufficio e, all'unanimità attribuisce il punteggio di 22/30 dando atto, su indicazione dei membri aggiunti, dell'idoneità sia nella lingua inglese sia nella prova di informatica.

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.



COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR

PROVINCIA DI LECCE



La prova termina alle ore 9.26.

La Commissione invita i presenti a lasciare la sala e, a porte chiuse, dopo attenta ed approfondita discussione, compila la scheda di valutazione della prova orale contenuta agli atti d'ufficio e, all'unanimità attribuisce il punteggio di 26/30 dando atto, su indicazione dei membri aggiunti, dell'idoneità sia nella lingua inglese sia nella prova di informatica.

Alle ore 09.31 viene chiamato e fatto accomodare il candidato **Imperiale Giacinto** che, all'uopo identificato a mezzo carta identità, sottoscrive il foglio presenza allegato al presente verbale. Successivamente, viene invitato a scegliere una delle buste presenti sul tavolo contenenti le domande sulle quali verterà la propria prova orale. La prova estratta viene siglata dal candidato e dai componenti della Commissione e si provvede a dare lettura ad alta voce della stessa. La Commissione procede a dare avvio alla prova sottoponendo le domande ivi trascritte:

1. *LE FASI DI GESTIONE DELLE ENTRATE E DELLE SPESE*
2. *IL PIANO DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA*
3. *I PRINCIPI NELLA GESTIONE DEI RIFIUTI*

Terminata la stessa, il candidato viene invitato a sostenere dapprima la prova di informatica con il membro esperto e, previa estrazione di una delle buste ed apposizione di sigla sul foglio della domanda da parte del candidato e del membro esperto, viene dato avvio alla medesima prova sottoponendo la domanda ivi trascritta:

- *IL RIEMPIMENTO AUTOMATICO DELLE CELLE IN UN FOGLIO DI LAVORO EXCEL*

Terminata tale fase, il candidato viene invitato a sostenere la prova di inglese con il membro esperto e, previa estrazione di una delle buste ed apposizione di sigla sul foglio della domanda da parte del candidato e del membro esperto, viene dato avvio alla medesima prova sottoponendo la lettura e traduzione del seguente testo:

Secondary education

Secondary education covers the ages from 11 to 16 and it is obligatory and free for all. The vast majority of British students attend Comprehensive Schools. Here they study eleven obligatory subjects (English, Mathematics, Science, Design and Technology, Information Technology, History, Geography, Foreign Languages, Art, Music and Physical Education) and some optional subjects. At the age of 16 students take an exam called the *General Certificate of Secondary Education (GCSE)*.

Students can then choose to leave school or continue for another two years. When they are 18, students take their A Levels (Advanced Level Exam). They can choose to specialise in three subjects and do their A-Levels in them, but they can also choose a lower level (Advanced Supplementary Level or AS-level). If they get good results they can go to university.

