

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA  
F.to Dr.ssa Giulia CAZZELLA  
F.to Dr.ssa M. Antonietta OLIVIERI  
F.to Dr. Massimo SANTORO

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to (Dott. Giuseppe RIZZO)



COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR  
Provincia di Lecce

Trasmessa al Protocollo

N° 5430.....

Data 10/09/2020

Del che si è redatto il presente e sottoscritto.

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio del Comune il giorno \_\_\_\_\_ ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

L'IMPIEGATO ADDETTO

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dott. Giuseppe RIZZO)

F.to \_\_\_\_\_

Per copia conforme all'originale.

Sogliano Cavour, li \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

**ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva per:

- Dichiarazione di immediata eseguibilità (art. 134, c.4 D. Lgs. 267/2000).  
 Decorrenza gg. 10 dall'inizio della pubblicazione; (art. 134 c.3 D. Lgs. 267/2000).

Sogliano Cavour, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to (Dott. Giuseppe RIZZO)

**COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE  
STRAORDINARIA CON I POTERI DEL CONSIGLIO COMUNALE  
N° 98 DEL 19/08/2020**

**OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE E DI FUNZIONAMENTO DELLO SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE (S.U.A.P.)**

**PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. 18 AGOSTO 2000, N°267**

Per quanto concerne la regolarità tecnica, si esprime parere favorevole.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO  
F.to Dott.ssa Mirella Rosaria GUIDA

Per quanto concerne la regolarità contabile, si esprime parere favorevole.

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Il sottoscritto Segretario Comunale, in assenza o impedimento dei rispettivi funzionari responsabili, esprime parere favorevole per quanto riguarda la regolarità tecnica e contabile in relazione alle sue competenze.

IL SEGRETARIO COMUNALE

L'anno *duemilaventi*, il giorno *diciannove* del mese di *agosto* alle ore *17,00*, seduta tenutasi con la presenza di due componenti e in modalità da remoto con un componente, si è riunita la Commissione Straordinaria nominata con Decreto del Presidente della Repubblica 29/06/2018 ai sensi degli artt. 143 e 144 del D. Lgs 267/2000 per la gestione straordinaria, nelle persone dei signori:

				Pres	Ass
1)	CAZZELLA	Giulia	Viceprefetto	SI	
2)	OLIVIERI	M. Antonietta	Viceprefetto	SI	
3)	SANTORO	Massimo	Funzionario economico-finanziario	Presente modalità da remoto con idoneo strumento telematico	

Assiste il Segretario Comunale Dott. Giuseppe RIZZO

*Il Responsabile del Settore Affari Generali e Servizi al Cittadino e del sovra ordinato dott.ssa Grasso*

**VISTI E RICHIAMATI:**

- il T.U.E.L. di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”;
- l’articolo 117, commi 2, lettera m) e 6 della Costituzione;
- la L. 18 giugno 2009, n. 69, recante “Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, nonché in materia di processo civile”;
- il D.P.R. 7 settembre 2010, n. 160 recante “Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo sportello unico per le attività produttive, ai sensi dell’art. 38 comma 3, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazione, dalla L. 6 agosto 2008, n. 133”;
- il Decreto Legislativo n. 59/2010 “Attuazione della direttiva 2006/123/CE relativa ai servizi nel mercato interno”;
- la legge 124/2015 “Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;
- I decreti legislativi n. 126 (SCIA1) e n. 222 (SCIA2) del 2016 di semplificazione amministrativa;

**CONSIDERATO** che per le finalità indicate dal D.P.R. n. 160/2010 è individuato il S.U.A.P. quale unico soggetto pubblico di riferimento territoriale per tutti i procedimenti che abbiano ad oggetto l’esercizio di attività produttive e di prestazione di servizi, e quelli relativi alle azioni di localizzazione, realizzazione, trasformazione, ristrutturazione o riconversione, ampliamento o trasferimento, nonché cessazione o riattivazione delle suddette attività, ivi compresi quelli di cui al D. Lgs. 26 marzo 2010, n. 59;

**RILEVATO CHE** il Comune di Sogliano Cavour non ha mai adottato una disciplina regolamentare in materia di SUAP, risulta opportuno provvedere all’adozione di un regolamento che disciplini non solo l’aspetto procedurale dell’istruttoria delle pratiche Suap, ma anche i rapporti con gli altri uffici comunali coinvolti nel rilascio dei pareri di competenza, ove richiesti, da trasmettere al SUAP.

**Ritenuto** necessario procedere alla regolamentazione del funzionamento del servizio alla luce di quanto disposto dal D.P.R. n. 160/2010 e nel rispetto delle normative vigenti al fine di:

- definire i procedimenti di competenza del S.U.A.P.,
- stabilire le modalità di accesso al S.U.A.P.,
- specificare le modalità di coordinamento con gli altri uffici comunali e/o enti terzi, assicurando economicità, efficienza, efficacia e rispondenza al pubblico interesse dell’azione amministrativa, secondo i principi di professionalità e responsabilità oltre che di snellezza e rapidità;

**LETTO** lo schema del “Regolamento comunale organizzazione e funzionamento Sportello Unico per le Attività Produttive” del Comune di Sogliano Cavour, che si compone di n. 16 articoli, allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

**ACQUISITO** il parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell’art. 49 del Testo Unico O. E. E.L.L. approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000, come sostituito dall’art. 3, comma 1, lettera b) del Decreto Legge 10 ottobre 2012, n. 174, attestante, altresì, la regolarità e correttezza dell’azione amministrativa, ai sensi dell’art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000, introdotto dal citato D.L. n. 174/2012;

Per quanto sopra esposto,

**PROPONE**

Per le ragioni in premessa, che si intendono integralmente riconosciute, richiamate e trascritte nel presente dispositivo:

1. **DI APPROVARE** il “Regolamento comunale organizzazione e funzionamento Sportello Unico per le Attività Produttive” del Comune di Sogliano Cavour, che si compone di n. 16 articoli, allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

2. **DI DISPORRE** che:

- a. il Regolamento in oggetto entri in vigore il giorno dopo la sua pubblicazione sull’albo pretorio comunale;
- b. Copia del medesimo sarà depositato presso l’ufficio segreteria e pubblicato nel sito istituzionale del Comune (Albo Pretorio e Amministrazione trasparente), affinché chiunque vi abbia interesse possa prenderne visione o estrarne copia;
- c. Una copia del regolamento sarà altresì consegnata ai responsabili dei servizi interessati;

3. **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi del disposto di cui all’art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

**LA COMMISSIONE STRAORDINARIA CON I POTERI DEL CONSIGLIO COMUNALE**

**VISTI E RICHIAMATI:**

- il D.P.R. del 29 giugno 2018 con cui il Presidente della Repubblica ha provveduto allo scioglimento del Consiglio Comunale di questo Ente ed alla nomina, ai sensi dell’art. 144, comma 1, del D.lgs. 18/08/2000, n. 267, della Commissione Straordinaria per la gestione del Comune di Sogliano Cavour;
- il verbale di deliberazione di insediamento della Commissione Straordinaria n° 01 del 04/07/2018;
- la deliberazione della Commissione Straordinaria n. 02 del 12/07/2018, immediatamente esecutiva;
- il D.P.R. 09 agosto 2018 recante “*Nomina componente commissione straordinaria Comune di Sogliano Cavour*”;
- il verbale di deliberazione di ricomposizione della Commissione Straordinaria n° 16 del 06/09/2018;
- il D.P.R. 14 giugno 2019 recante “*Nomina componente Commissione Straordinaria Comune di Sogliano Cavour*”;
- il verbale di deliberazione di ricomposizione della Commissione Straordinaria n. 82 del 11/07/2019;
- il D.P.R. del 01/10/2019 con cui il Presidente della Repubblica ha provveduto alla proroga dello scioglimento del Consiglio Comunale di Sogliano Cavour;

Preso atto della proposta innanzi illustrata;

Ritenuta la stessa meritevole di approvazione per le motivazioni evidenziate nella stessa;

**ACQUISITO** il parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell’art. 49 del Testo Unico O. E. E.L.L. approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000, come sostituito dall’art. 3, comma 1, lettera b) del Decreto Legge 10 ottobre 2012, n. 174, attestante, altresì, la regolarità e correttezza dell’azione amministrativa, ai sensi dell’art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000, introdotto dal citato D.L. n. 174/2012;

**DELIBERA**

1. **DI APPROVARE** la proposta illustrata innanzi e che qui si intende integralmente riportata, per le motivazioni evidenziate in premessa e per l’effetto di approvare il “*Regolamento comunale organizzazione e funzionamento Sportello Unico per le Attività Produttive*” del Comune di Sogliano Cavour, che si compone di n. 16 articoli, allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

2. **DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134 - comma 4 - del D.Lgs. n. 267/2000.