

Del che si è redatto il presente e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Dr. Paolo SOLITO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to (Dott. Cosimo PERRONE)



COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR
Provincia di Lecce

Trasmessa al Protocollo

N° 855

Data 07/02/2014

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio del Comune il giorno _____ ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

L'IMPIEGATO ADDETTO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

F.to _____

F.to (Sig. ra Viva Rosanna)

Per copia conforme all'originale.

Sogliano Cavour, li _____

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Sig/ra Viva Rosanna

INVIO DELLA DELIBERAZIONE

ف ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 267/2000

ف al Sig. Prefetto di Lecce ai sensi dell'art. 135 del D. Lgs. 267/2000

ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva per:

ف Dichiarazione di immediata eseguibilità (art. 134, c.4, D. Lgs. 267/2000).

ف Decorrenza gg. 10 dall'inizio della pubblicazione (art. 134, c.3, D. Lgs. 267/2000).

Sogliano Cavour, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to (Dott. Cosimo PERRONE)

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 18 DEL 30/01/2014

Oggetto: APPROVAZIONE CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI COMUNALI.-

PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. 18 AGOSTO 2000, N°267

Per quanto concerne la regolarità tecnica, si esprime parere favorevole.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO.

F.to Sig.ra Rosanna VIVA

Per quanto concerne la regolarità contabile, si esprime parere favorevole.

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Il sottoscritto Segretario Comunale, in assenza o impedimento dei rispettivi funzionari responsabili, esprime parere favorevole per quanto riguarda la regolarità tecnica e contabile in relazione alle sue competenze.

IL SEGRETARIO COMUNALE

L'anno *duemilaquattordici*, il giorno *trenta* del mese di *gennaio* alle *18,00* nella solita sala di adunanza, si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Dott. Paolo Solito e con l'intervento dei Sigg.

1) SOLITO	Paolo	Sindaco	SI	
2) NUZZACI	Luigi	V.Sindaco	SI	
3) FARI'	Donato	Assessore	SI	
4) MAGNOLO	Luciano	Assessore	SI	
5) MANCO	M. Grazia	Assessore	SI	

Pres	Ass
SI	
SI	
SI	
SI	
SI	

e con la partecipazione del Segretario Comunale Dr. Cosimo Perrone.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la legge n. 190/2012, cd anticorruzione;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001, cd testo unico delle norme sul pubblico impiego;

VISTO il D.P.R. n. 61/2013, cd codice di comportamento dei dipendenti pubblici;

CONSIDERATO che tali disposizioni impongono a tutte le Pubbliche Amministrazioni di adottare il codice di comportamento integrativo dei dipendenti pubblici;

ATTESO che, sulla base delle previsioni di cui al D.Lgs. n. 267/2000, la competenza residuale generale spetta alla giunta e che a tale organo spetta espressamente l'adozione del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTA la deliberazione Civit n. 75/2013 con cui sono dettate le "Linee guida in materia di codici di comportamento delle pubbliche amministrazioni (art. 54, comma 5, D.Lgs. n. 165/2001)";

CONSIDERATA la necessità per l'ente di adottare il codice di comportamento integrativo, strumento che ha peraltro un notevole rilievo nell'ambito del complesso delle iniziative per la prevenzione della corruzione;

CONSIDERATO che il documento viene adottato per la prima volta e che lo stesso ha, di conseguenza, una natura sperimentale e che potrà essere rivisto ed eventualmente modificato/integrato alla luce delle risultanze della concreta esperienza che si realizzerà;

VISTA la proposta presentata dal responsabile per la prevenzione della corruzione, nel testo allegato alla presente;

ASSUNTO:

- che tale proposta è stata pubblicata sull'albo pretorio on-line dell'ente e che non sono pervenute richieste di modifica;
- che tale proposta è stata consegnata ai soggetti sindacali RSU;
- che sulla proposta l'OIV ha formulato il proprio parere favorevole allo schema di codice di comportamento in oggetto con nota del 20 gennaio 2014, acquisita al protocollo in data 21 gennaio 2014 con n. 420;

Visto il parere di regolarità tecnica formulata dal competente responsabile di settore ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000;

CONSIDERATO che la proposta non determina oneri né incide sulle entrate né ha ricadute di ordine finanziario, per cui non è necessario il parere di regolarità contabile;

CON voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge

DELIBERA

- I. Adottare, per i motivi espressi in narrativa, il codice di comportamento integrativo del personale dipendente del Comune di Sogliano Cavour composto da n. 16 articoli nel testo allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
- II. Trasmettere la presente deliberazione ai Responsabili di Servizio e all'OIV per quanto di competenza;
- III. Incaricare i Responsabili di Servizio di trasmettere il Codice di Comportamento a tutti i dipendenti assegnati;
- IV. Dare atto che, ai sensi dell'art. 15 del presente contratto, i funzionari responsabili di ciascuna struttura, le strutture di controllo interno per le rispettive competenze e l'Ufficio dei procedimenti disciplinari dovranno vigilare sull'applicazione del presente codice;
- V. Disporre la pubblicazione del presente Codice di Comportamento sul sito istituzionale dell'Ente nella Sezione Trasparenza ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 33 del 14.3.2013;
- VI. Di rendere, con separata ed unanime votazione favorevole legalmente resa, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi del Decreto Legislativo n. 267 del 18.8.2000.-