



# **AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI GALATINA PROVINCIA DI LECCE**

%%%%%%%%%

## **UFFICIO DI PIANO**

**Via Montegrappa,8 ( 1° Piano ) Galatina**

**Tel 0836/633452 - 453 – 454 Fax 0836/633460**

### **BANDO DI GARA**

#### **MEDIANTE PROCEDURA APERTA**

#### **PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ASSISTENZA DOMICILIARE E DI**

#### **ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA**

#### **IN FAVORE DI PERSONE ANZIANE NON AUTOSUFFICIENTI**

In attuazione della Determinazione del Responsabile dell’Ufficio di Piano n. 428 del 23 dicembre 2014, l’Ambito Territoriale Sociale di Galatina indice gara d’appalto mediante PROCEDURA APERTA per l’affidamento dei seguenti Servizi:

**SERVIZI DI ASSISTENZA DOMICILIARE E SERVIZI DI ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA IN FAVORE DI PERSONE ANZIANE NON AUTOSUFFICIENTI.**

CUP H29D14000450001 ADI [CODICE CIG ADI 60607007DA] CUP H29D14000460001 NON ADI [CODICE CIG NON ADI –(SAD) 6060736590]

#### **SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

##### **I. 1) DENOMINAZIONE E INDIRIZZO UFFICIALE DELLA AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:**

Ambito Territoriale Sociale di Galatina – Prov. Di Lecce Via Montegrappa n. 8 – c.a.p. 73013 Galatina (Le) Telefono: 0836.633462 - Telefax: 0836.633460  
e-mail: [protocollo@comune.galatina.le.it](mailto:protocollo@comune.galatina.le.it) PEC: [protocollo@cert.comune.galatina.le.it](mailto:protocollo@cert.comune.galatina.le.it)

##### **I. I. 2) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE ULTERIORI INFORMAZIONI:**

Ambito Territoriale Sociale di Galatina – Ufficio di Piano Via Montegrappa n. 8 – c.a.p. 73013 Galatina (Le) Telefono: 0836.633458 - Telefax: 0836.633460 e-mail: [ufficiopiano@ambitozonagalatina.it](mailto:ufficiopiano@ambitozonagalatina.it)

##### **II. 3) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE LA DOCUMENTAZIONE:**

Ambito Territoriale Sociale di Galatina – Ufficio di Piano Via Montegrappa n. 8 – c.a.p. 73013 Galatina (Le) Telefono: 0836.633458 - Telefax: 0836.633460 e-mail: [ufficiopiano@ambitozonagalatina.it](mailto:ufficiopiano@ambitozonagalatina.it)  
Nei giorni di: lunedì, giovedì e venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:00.



## **AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI GALATINA PROVINCIA DI LECCE**

%%%%%%%%%

### **UFFICIO DI PIANO**

**Via Montegrappa,8 ( 1° Piano ) Galatina**

**Tel 0836/633452 - 453 – 454 Fax 0836/633460**

#### **I. 4) INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LE OFFERTE:**

Comune di Galatina – Prov. Di Lecce - Servizio Protocollo Generale Via Umberto I n. 40 – C.A.P. 73013 Galatina (Le).

#### **I. 5) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: *Ente Locale***

### **SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO**

#### **II. 1) DESCRIZIONE**

##### **II. 1.1) Tipo di appalto: Servizi - Categoria di Servizi: N. 25**

**1.2) Denominazione conferita all'appalto dall'Amministrazione aggiudicatrice:** SERVIZI DI ASSISTENZA DOMICILIARE E SERVIZI DI ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA IN FAVORE DI PERSONE ANZIANE NON AUTOSUFFICIENTI.

**1.3) Descrizione/oggetto dell'appalto:** L'oggetto dell'appalto comprende la gestione del Servizio di Assistenza Domiciliare (SAD) e del Servizio di Assistenza Domiciliare Integrata (ADI) in favore di persone anziane non autosufficienti (art. 87 e art. 88 R.R. 4/2007), residenti nel territorio dell'Ambito di Galatina.

**1.4) Luogo di consegna della prestazione dei servizi:** presso il domicilio degli utenti residenti nei Comuni appartenenti all'Ambito Territoriale Sociale di Galatina: Galatina, Aradeo, Neviano, Cutrofiano, Sogliano C. e Soletto.

**1.5) Divisione in lotti:** Non è ammesso presentare offerta per una sola parte del servizio oggetto del presente Bando.

**1.6) Ammissibilità di varianti:** No

**1.7) Categoria del servizio e normativa applicabile:** Categoria del servizio: n. 25 – Servizi sanitari e sociali di cui all'Allegato II B del D. Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii; pertanto, la presente procedura è disciplinata esclusivamente dagli articoli richiamati dall'art. 20 dello stesso D.Lgs. n. 163/2006, oltre che dal presente Bando. Si applicheranno altri articoli del D. Lgs. 163/2006 solo ed esclusivamente quando esplicitamente richiamati nel presente Bando e/o nel Capitolato Speciale. Numero di riferimento CPC: 93

Cod. CPV: 85311100-3- "servizi di assistenza sociale per persone anziane"

Cod. CIG: [CODICE CIG NON ADI –(SAD) 6060736590] [CODICE CIG ADI 60607007DA]



## **AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI GALATINA PROVINCIA DI LECCE**

%%%%%%%%%

### **UFFICIO DI PIANO**

**Via Montegrappa,8 ( 1° Piano ) Galatina**

**Tel 0836/633452 - 453 – 454 Fax 0836/633460**

**II. 2) Entità dell'appalto Importo a base di gara:** L'importo complessivo dell'appalto è pari a € 204.884,16 (duecentoquattromilaottocentoottantaquattro,16), comprensivo di IVA, se e in quanto dovuta, così distinto:

**A) - Servizio di Assistenza Domiciliare (SAD)**

**€ 129.039,30 per MESI CINQUE (IVA al 4% IVA inclusa se dovuta)**

- 1) per un numero complessivo di ore non inferiore a 170 prestate da assistente sociale (Cat. D2 – Tariffa oraria € 18,75 al netto dell'indennità di turno – CCNL/2013 del settore), con funzioni di coordinatore;
- 2) per un numero complessivo di ore non inferiore a 65 prestate da psicologo (Cat. D2 per presenza programmata - Tariffa oraria € 18,75 al netto dell'indennità di turno – CCNL/2013 del settore);
- 3) per un numero complessivo di ore non inferiore a 6500 prestate da operatori socio-sanitari. (Cat. C2 – Tariffa oraria € 17,18 al netto dell'indennità di turno – CCNL/2013 del settore).

**B) - Servizio di Assistenza Domiciliare Integrata (ADI)**

**€ 75.844,86 per MESI CINQUE (IVA al 4% IVA inclusa se dovuta):**

- 1) per un numero complessivo di ore non inferiore a 95 prestate da assistente sociale (Cat. D2 – Tariffa oraria € 18,75 al netto dell'indennità di turno – CCNL/2013 del settore), con funzioni di coordinatore;
- 2) per un numero complessivo di ore non inferiore a 30 prestate da psicologo (Cat. D2 per presenza programmata - Tariffa oraria € 18,75 al netto dell'indennità di turno – CCNL/2013 del settore);
- 3) per un numero complessivo di ore non inferiore a 3800 prestate da operatori socio-sanitari. OSS (Cat. C2 – Tariffa oraria € 17,18 al netto dell'indennità di turno – CCNL/2013 del settore).

Le spese di pubblicità legale del bando, ai sensi dell'art. 34, comma 35, del D.L. n. 179/2012, conv. in L. n. 221/2012, saranno rimborsate dalla ditta aggiudicataria nei termini previsti dalla normativa stessa.

### **II. 3) Durata del servizio:**

L'appalto ha una durata di cinque mesi dalla data di sottoscrizione del contratto con facoltà, riservata all'Ambito, compatibilmente con le disponibilità finanziarie, di proroga, prima della scadenza del contratto, per ulteriori sei mesi, con specifico provvedimento qualora il servizio sia stato ritenuto idoneo e la proroga conveniente dal Responsabile dell'Ufficio di Piano. L'Amministrazione si riserva facoltà di stabilire la decorrenza iniziale dell'appalto, anche in dipendenza dell'esito delle procedure di aggiudicazione.



## **AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI GALATINA PROVINCIA DI LECCE**

%%%%%%%%%

### **UFFICIO DI PIANO**

**Via Montegrappa,8 ( 1° Piano ) Galatina**

**Tel 0836/633452 - 453 – 454 Fax 0836/633460**

### **SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO**

#### **III. 1) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

##### **III. 1.1) Requisiti di idoneità professionale e requisiti generali – documentazione richiesta**

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, professionale, economico-finanziario e tecnico-organizzativo di seguito indicati. Relativamente ai requisiti di fatturato, ai sensi dell'art. 1, comma 2, del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, si precisa, che gli importi di seguito indicati sono richiesti al fine di consentire la selezione di un operatore affidabile e con esperienza nel settore oggetto della gara, in considerazione delle delicatezza dei compiti che dovranno essere svolti.

##### **Requisiti di carattere generale**

1. insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 38, comma 1, del Codice dei contratti;
- 2 insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D.Lgs. 231/2001 e s.m.i.;
- 3 insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 1 bis, comma 14, della Legge 383/2001 e s.m.i.;
- 4 essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 68/1999;
- 5 non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario ovvero anche in forma individuale qualora si partecipi alla gara in raggruppamento o consorzio;
- 6 che non incorrano nei divieti di cui agli artt. 36, comma 5, e 37, comma 7 del Codice dei Contratti;

##### **Requisiti di idoneità professionale**

- 1 iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza per il settore di attività inerente l'oggetto dell'appalto, ovvero gestione di servizi di assistenza domiciliare. Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto.
- 2 iscrizione alla Sez. A) se Coop. Sociale e alla Sez. C) se Consorzio di Cooperative Sociali, dell'Albo istituito ai sensi della L. 381/91 con finalità statutarie attinenti alle caratteristiche dei Servizi richiesti;
- 3 se Associazioni di promozione sociale, Coop. Sociali o Consorzi di Coop. Sociali non iscritte all'Albo ex L. 381/91 in quanto con sede legale in Regioni che ancora non ne dispongono, essere in



## AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI GALATINA PROVINCIA DI LECCE

%%%%%%%%

### UFFICIO DI PIANO

Via Montegrappa,8 ( 1° Piano ) Galatina

Tel 0836/633452 - 453 – 454 Fax 0836/633460

possessione dei requisiti generali previsti dalla L. 381/91 e con finalità statutarie attinenti alle caratteristiche dei Servizi richiesti.

### III. 1.2) Capacità economica e finanziaria – tipo di prove richieste

#### Requisiti di carattere economico-finanziario

1. Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti che, nel rispetto di quanto previsto all'articolo 41 del D.Lgs. n. 163/2006, dimostrino la propria capacità economica e finanziaria fornendo, in sede di presentazione di offerta, i seguenti documenti:

**1 a. Dichiarazione** di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385, attestante “*la solidità economico-finanziaria della ditta concorrente, che la stessa gode di un adeguato livello di affidamento in relazione all'importo complessivo dell'appalto e l'idoneità dell'impresa, sotto il profilo delle risorse disponibili, a far fronte agli impegni che conseguono dalla aggiudicazione dell'appalto*”;

**1 b. dichiarazione** - sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, concernente il fatturato globale d'impresa degli ultimi tre esercizi (2011-2012-2013), almeno pari (e dunque non inferiore) al doppio del valore complessivo dell'appalto, IVA esclusa;

**1 c. dichiarazione** - sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, concernente l'importo relativo al Servizio di Assistenza Domiciliare (SAD) e al Servizio di Assistenza Domiciliare Integrata (ADI), realizzati negli ultimi tre esercizi (2011-2012-2013), per un importo complessivo pari o superiore al valore complessivo dell'appalto, IVA esclusa.

Per quanto riguarda i requisiti di capacità economica e finanziaria, di cui ai precedenti punti b) e c), nel caso in cui il concorrente non sia in grado di dimostrarne il possesso, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di 3 (tre) anni, trova applicazione l'art. 41, comma 3, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.; in ogni caso, per essere ammessi alla gara, tali soggetti devono avere almeno un bilancio annuale approvato.

Ai sensi dell'art. 275, comma 2, del D.P.R. n. 207/2010, per i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lett. d) e) f) e f-bis) del D. Lgs. n. 163/2006, i requisiti di capacità economica-finanziaria devono essere posseduti dai singoli concorrenti partecipanti in misura *proporzionale* alle proprie quote di partecipazione, dichiarate in sede di gara. La mandataria, in ogni caso, deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

Il mancato possesso, anche di uno solo dei requisiti richiesti, determina l'esclusione dalla gara.

Ai sensi del disposto dell'art. 48, comma 1, del Codice dei contratti, prima di procedere all'apertura delle buste delle offerte presentate dai concorrenti, la Commissione di gara procederà ai controlli sul possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico- organizzativa, con le modalità e gli effetti stabiliti dal medesimo art. 48 del Codice dei Contratti e nel presente Bando e Disciplinare di gara.



## **AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI GALATINA PROVINCIA DI LECCE**

%%%%%%%%%

### **UFFICIO DI PIANO**

**Via Montegrappa,8 ( 1° Piano ) Galatina**

**Tel 0836/633452 - 453 – 454 Fax 0836/633460**

#### **ATTENZIONE**

*a) per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di cui al precedente punto 10, devono essere comprovati nel periodo di attività;*

*b) in caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio ordinario*

*b.1) i requisiti di carattere generale, di cui ai precedenti punti 1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6, il requisito di idoneità professionale nonché il requisito di carattere economico finanziario di al punto 10 devono essere posseduti da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, da tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara;*

*b.2) il requisito relativo al fatturato specifico per servizi di cui al precedente punto 10 a.), deve essere soddisfatto dal raggruppamento o dal consorzio nel suo complesso, con le seguenti modalità: in caso di raggruppamento di tipo orizzontale, detto requisito deve essere posseduto in misura pari almeno al 60% del fatturato specifico richiesto, dall'impresa mandataria (o indicata come tale nel caso di raggruppamento non ancora costituito) oppure, in caso di consorzio, da una delle imprese consorziate; il restante, pari al massimo al 40% del fatturato specifico richiesto, dovrà essere posseduto cumulativamente dalle mandanti o dalle imprese consorziate rimanenti, ciascuna delle quali deve possedere un requisito pari almeno il 10% del fatturato specifico richiesto.*

*c) per i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del Codice dei contratti:*

*c.1) i requisiti di carattere generale, di cui ai precedenti punti 1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6, il requisito di idoneità professionale nonché il requisito di carattere economico finanziario di al punto 1b e 1c devono essere posseduti dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici dell'appalto;*

*c.2) il requisito relativo al fatturato specifico per servizi di cui al precedente punto 1° e 1 b, devono essere posseduto dal Consorzio e dai consorziati secondo quanto previsto agli artt. 35 del Codice dei Contratti e 277 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207.*

#### **III. 1.3. Altre condizioni particolari:**

La partecipazione alla gara è condizionata all'esplicito impegno - assunto dal concorrente in sede di presentazione dell'offerta, con dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 – di garantire, in caso di aggiudicazione, l'assorbimento e la conservazione del posto di lavoro del personale già operante alle dipendenze della ditta uscente ed impiegato per lo svolgimento dei servizi oggetto di appalto.

#### **III. 2) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO**

##### **III. 2.1) Cauzioni e garanzie richieste**

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da:

a) Cauzione provvisoria di cui all'art. 75, comma 1, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo dell'appalto, pari ad € 4.097,68, costituita alternativamente:

- o da versamento in contanti o in titoli del debito pubblico presso Tesoreria Comunale - Banca Popolare Pugliese - Agenzia di Galatina (Le) – Piazza Toma, previa emissione di reversale di incasso rilasciata dalla Direzione Servizi Finanziari del Comune;



## **AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI GALATINA PROVINCIA DI LECCE**

%%%%%%%%%

### **UFFICIO DI PIANO**

**Via Montegrappa,8 ( 1° Piano ) Galatina**

**Tel 0836/633452 - 453 – 454 Fax 0836/633460**

- o da fideiussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/1993 avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;

b) Dichiarazione di un Istituto bancario, oppure di una compagnia di assicurazione, oppure di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. n. 385/1993 contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione o polizza relativa alla cauzione definitiva, in favore dell'amministrazione aggiudicatrice valida fino alla emissione del certificato di regolare esecuzione da parte della Stazione Appaltante;

All'atto del contratto l'aggiudicatario deve prestare:

- o Cauzione definitiva a garanzia dell'esecuzione nella misura e nei modi previsti dell'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
- o Polizza assicurativa, stipulata a norma di legge, che copra ogni rischio di responsabilità civile per danni comunque arrecati a cose o persone nell'espletamento del servizio, con massimale non inferiore ad € 4.000.000,00 (quattromilioni/00), per danni a persone e non inferiore ad € 500.000,00 (cinquecentomila/00) perdanni a cose;

Gli importi della cauzione provvisoria e della cauzione definitiva e del loro eventuale rinnovo sono ridotti del cinquanta per cento ove sussistano le condizioni previste dall'art. 75, co. 7, del D.Lgs. n. 163/2006.

Riguardo le cauzioni e le garanzie richieste, costituiscono cause di esclusione:

1. mancata presentazione della cauzione provvisoria;
2. cauzione non conforme a quanto stabilito dall'art. 75, comma 4, del D. Lgs. n. 163/2006 e, pertanto, priva della rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c., nonché priva della clausola di operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
3. cauzione di importo errato in diminuzione, fermo restando quanto sopra circa l'errore formale;
4. cauzione sprovvista dell'indicazione del soggetto garantito; nel caso di ATI costituenda, la cauzione deve essere intestata a tutte le imprese associate;
5. cauzione prestata con modalità non consentite;
6. cauzione prestata con validità inferiore a quella prescritta dal bando;
7. cauzione non sottoscritta dal garante;
8. mancata presentazione dell'impegno del fideiussore «a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113, qualora l'offerente risultasse affidatario» ai sensi dell'art. 75, comma 8, del D. Lgs. n. 163/2006.

### **III. 2.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia:**

I pagamenti verranno effettuati in conformità a quanto previsto dal Capitolato speciale d'appalto.



## **AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI GALATINA PROVINCIA DI LECCE**

%%%%%%%%%

### **UFFICIO DI PIANO**

**Via Montegrappa,8 ( 1° Piano ) Galatina**

**Tel 0836/633452 - 453 – 454 Fax 0836/633460**

#### **SEZIONE IV: PROCEDURE**

##### **IV. 1) TIPO DI PROCEDURA:**

Procedura aperta di cui all'art.55 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 per l'affidamento di servizi rientranti nell'allegato II B (art.20 D.LGS 12.04.2006).

##### **IV. 2) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:**

L'aggiudicazione avverrà sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa, proposta per entrambi i servizi, ai sensi dell'art.83 del D. LGS 12.04.2006 n. 163 e dell'art. 9 del vigente Regolamento per l'affidamento di Servizi e Prestazioni Sociali a soggetti terzi dell'Ambito di Galatina.

L'offerta sarà valutata da apposita Commissione di gara che procederà alla valutazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e giudicata congrua.

La valutazione delle offerte sarà effettuata secondo i parametri di seguito indicati:

- Punti 80 su 100 per l'offerta tecnica, ovvero per la qualità e le garanzie di servizio, la validità del progetto gestionale e l'affidamento dell'impresa;
- Punti 20 su 100 per il corrispettivo economico offerto.

Per la valutazione dell'offerta tecnica complessiva relativa ad entrambi i servizi si prenderanno in considerazione i seguenti parametri:

##### **A. QUALITÀ ORGANIZZATIVA DELL'IMPRESA:**

**Max Punti 20**

1. Presenza di sedi operative nell'Ambito territoriale di svolgimento del servizio **Punti 2**
2. Dotazione strumentale **Punti 3**
3. Curriculum dell'impresa autocertificato **Punti 5**
4. Qualificazione della compagine sociale (professionalità dei soci dell'impresa attestato da curricula) **Punti 5**
5. Accreditamento dell'Impresa **Punti 3**
6. Certificazione di qualità secondo le regole UNI ISO per le attività oggetto del servizio **Punti 2**

##### **B. QUALITÀ DEL SERVIZIO :**

**Max Punti 45**

1. Capacità progettuale **Punti 10**
2. Esperienze e attività documentate sul territorio sul quale si intende **Punti 5**





## **AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI GALATINA PROVINCIA DI LECCE**

%%%%%%%%

### **UFFICIO DI PIANO**

**Via Montegrappa,8 ( 1° Piano ) Galatina**

**Tel 0836/633452 - 453 – 454 Fax 0836/633460**

svolgere l'attività

3. Modalità di attivazione delle risorse comunitarie territoriali a supporto del servizio **Punti 5**
4. Modalità di collaborazione con la rete dei servizi territoriali per gli interventi sul target previsto **Punti 7**
5. Lettura dei bisogni sociali del territorio **Punti 5**
6. Qualificazione ed esperienza delle figure professionali operative all'interno dell'impresa, aggiuntive rispetto a quelle previste per l'espletamento del servizio, e monte ore disponibile all'implementazione del servizio **Punti 5**
7. Innovatività nella erogazione del servizio o delle prestazioni e nella metodologia di coinvolgimento degli utenti **Punti 5**
8. Modalità e strumenti di monitoraggio e valutazione delle attività e del grado di soddisfacimento dell'utenza **Punti 3**

#### **C. QUALITÀ ECONOMICA :**

**Max Punti 15**

1. Fatturato complessivo dell'ultimo triennio per servizi analoghi **Punti 8**
2. Compartecipazione da parte del soggetto erogatore in termini di costi di realizzazione ed apporto di mezzi, strumenti e strutture utili alla realizzazione delle attività **Punti 5**
3. Redazione annuale del bilancio sociale quale strumento di documentazione e comunicazione dei servizi erogati **Punti 2**

Per quel che attiene alle modalità di calcolo, la valutazione dell'offerta tecnica avverrà sulla base dei punteggi acquisiti da ciascuna offerta presentata nell'ambito dei criteri e relativi pesi sopra elencati assegnati secondo la metodologia di cui all'allegato P del D.P.R. n. 207/2010. I coefficienti attraverso i quali si procederà all'assegnazione dei punteggi saranno determinati sulla base della media dei coefficienti variabili da zero ad uno attribuiti discrezionalmente dai singoli Commissari. Il punteggio complessivo sarà dato dalla sommatoria dei singoli punteggi attribuiti.

#### **D. OFFERTA ECONOMICA TOTALE (comprensiva dei due servizi):**

**Max punti 20**

Determinato come definito all'art. 10 del vigente Regolamento per l'affidamento di Servizi e Prestazioni Sociali a soggetti terzi dell'Ambito di Galatina.

All'uopo, le offerte economiche dovranno essere predisposte indicando il costo complessivo, non superiore all'importo di cui al precedente punto II.2, che dovrà espressamente risultare dalla somma dei prodotti del costo orario di ogni singola figura professionale impiegata per il rispettivo monte ore lavorativo, giusta art. 5 del Capitolato d'onori.



## AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI GALATINA PROVINCIA DI LECCE

%%%%%%%%%

### UFFICIO DI PIANO

Via Montegrappa,8 ( 1° Piano ) Galatina

Tel 0836/633452 - 453 – 454 Fax 0836/633460

Ai fini del calcolo del punteggio da attribuire al prezzo per ciascuna proposta presentata, l'Ambito Territoriale, adotta la seguente formula di calcolo:

$$\frac{\text{valore dell'offerta minima presentata}}{\text{valore dell'offerta considerata}} \times 0,20$$

Il servizio sarà aggiudicato a favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo maggiore dato dalla somma dei singoli elementi dell'offerta considerata. L'Ambito territoriale si riserva di aggiudicare l'appalto anche in caso di presentazione di una sola offerta valida, purché ritenuta rispondente alle caratteristiche del servizio richiesto e congrua nei valori economici offerti. In caso di parità di punteggio finale, il servizio sarà aggiudicato al concorrente che avrà raggiunto il punteggio più alto per l'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà all'individuazione del vincitore mediante sorteggio, ai sensi dell'articolo 77, comma 2, del R.D. n. 827/24.

L'Ambito Territoriale si riserva in ogni caso la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.

#### **IV. 3) Documenti contrattuali e documenti complementari – condizioni per ottenerli.**

Tutta la Modulistica da utilizzare, prevista nel presente Bando, deve essere scaricata dal link dedicato all'appalto accedendo in Bandi di gara e contratti nei siti web istituzionale: [www.ambitozonagalatina.it](http://www.ambitozonagalatina.it) e/o [www.comune.galatina.le.it](http://www.comune.galatina.le.it)

N. B. Le richieste di chiarimenti con riferimento al presente Bando e ogni altro aspetto relativo alla partecipazione alla gara medesima dovranno pervenire entro e non oltre (vedi punto IV. 4), esclusivamente all'indirizzo email: [ufficiopiano@ambitozonagalatina.it](mailto:ufficiopiano@ambitozonagalatina.it) e verranno evase nei successivi cinque giorni. Le richieste trasmesse oltre il termine fissato, NON saranno prese in considerazione.

Eventuali "COMUNICAZIONI URGENTI" e le "RISPOSTE AI CHIARIMENTI" inerenti la presente procedura di gara saranno pubblicate ed inserite esclusivamente nel "Link" dedicato all'appalto, sui siti internet istituzionali: [www.ambitozonagalatina.it](http://www.ambitozonagalatina.it) e/o [www.comune.galatina.le.it](http://www.comune.galatina.le.it), la cui costante e tempestiva consultazione costituisce onere a carico di ciascun partecipante. Si precisa che le comunicazioni d'ufficio, previste dall'art. 79 – comma 5 - del D. Lgs. n. 163/2006, non rientrano nelle citate "Comunicazioni Urgenti" e saranno comunque inviate da questo Ente alle ditte partecipanti

#### **IV. 3.1) Scadenza fissata per la ricezione delle offerte:**

08.01.2015 ore 12:00, secondo le modalità stabilite nel Disciplinare di gara.

#### **IV. 3.2) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta:**

Fino a 180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.



## AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI GALATINA PROVINCIA DI LECCE

% % % % % % % %

### UFFICIO DI PIANO

**Via Montegrappa,8 ( 1° Piano ) Galatina**

Tel 0836/633452 - 453 – 454 Fax 0836/633460

#### **IV. 3.3) Modalità di apertura delle offerte:**

Secondo quanto previsto nel Disciplinare di gara.

#### **IV. 3.5) Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte:**

I legali Rappresentanti dei concorrenti ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica Delega loro conferita dai suddetti Legali Rappresentanti;

#### **IV. 3.6) Data, ora e luogo seduta pubblica:**

Seduta pubblica, data 08.01.2015 ore 16:00 presso: Ambito Territoriale Sociale di Galatina - Via Montegrappa N. 8;

#### **IV. 4) - CALENDARIO DELLE SCADENZE**

DESCRIZIONE	ORE	DATA
<b>RICHIESTA CHIARIMENTI</b>	12:00	31.12.2014
<b>SEDUTA PUBBLICA</b>	16:00	08.01.2015
<b>PRESENTAZIONE OFFERTA</b>	12:00	08.01.2015

### **SEZIONE V: ALTRE INFORMAZIONI**

#### **V. 1) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI**

1. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente a giudizio insindacabile dell'amministrazione
2. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere o meno all'aggiudicazione, senza che le imprese partecipanti abbiano nulla a pretendere.
3. L'Amministrazione si riserva la facoltà di svolgere le procedure di gara in più sedute.
4. L'Amministrazione si riserva la facoltà di attivare le procedure di cui all'art. 140 del vigente D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..
5. È tassativamente vietata la cessione del contratto.
6. Non si darà corso ad apertura di plichi pervenuti dopo le ore 12.00 del giorno fissato come termine ultimo di presentazione dell'offerta. Altresì, non si darà luogo all'apertura dei plichi e/o delle Buste sui quali non sia apposto il mittente, o la scritta relativa alla specificazione del servizio oggetto della gara, o non sia sigillato con materiale plastico.
7. L'offerta non sarà ammessa alla gara nel caso manchi o risulti incompleto o irregolare alcuno dei documenti richiesti, fatta salva l'applicazione del comma 2-bis dell'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.; parimenti determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta non sia contenuta nell'apposita busta interna debitamente sigillata con materiale plastico e controfirmata sui lembi di chiusura. In questo caso l'offerta resta sigillata e debitamente controfirmata dal Presidente, con indicate le irregolarità, e rimane acquisita agli atti della gara.



## **AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI GALATINA PROVINCIA DI LECCE**

%%%%%%%%%

### **UFFICIO DI PIANO**

**Via Montegrappa,8 ( 1° Piano ) Galatina**

**Tel 0836/633452 - 453 – 454 Fax 0836/633460**

8. Non sono ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto.
9. In caso di offerte che abbiano riportato punteggi totali uguali, si procederà all'aggiudicazione alla ditta meglio collocata in graduatoria per quanto attiene al punteggio relativo alla qualità. In caso di ulteriore parità, si procederà all'individuazione del vincitore mediante sorteggio, ai sensi dell'articolo 77, comma 2, del R.D. n. 827/24.
10. La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 30.12.82 n. 955.
11. Le ditte offerenti potranno essere invitate a completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto di certificati presentati, nei limiti di quanto stabilito dall'art. 46 del D. Lgs. 163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni.
12. Le dichiarazioni rese saranno verificate d'ufficio in capo all'aggiudicatario. Qualora emergessero elementi non corrispondenti a quanto dichiarato si procederà alla revoca dell'aggiudicazione ed all'applicazione delle sanzioni previste per legge. In ogni caso l'Ente si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese da tutti i concorrenti.
13. Le controversie relative alla procedura di gara sono devolute alla cognizione del TAR Puglia, sez. di Lecce; tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto sono deferite alla competenza del Foro di Lecce.
14. Sussiste l'obbligo per l'impresa di indicare nella propria domanda di partecipazione, a pena di esclusione, il domicilio eletto per le comunicazioni ex art. 79 del D.lgs. n. 163/2006.
15. Sussiste, inoltre, l'obbligo per l'impresa di indicare nella propria domanda di partecipazione l'indirizzo di posta elettronica, di PEC ed il numero di fax abilitati a ricevere le comunicazioni. In caso di mancata indicazione di quest'ultimi l'Amministrazione non sarà responsabile per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.
16. La comunicazione dell'aggiudicazione definitiva potrà essere trasmessa a mezzo mail all'indirizzo di posta elettronica o PEC o fax, rispettivamente, agli indirizzi e al numero indicati dalla ditta partecipante nelle propria domanda di partecipazione alla gara.
17. I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196, anche con procedure informatizzate, esclusivamente nell'ambito e per le finalità della presente gara.
18. La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnicoorganizzativo ed economico finanziario avviene, ai sensi dell'art. 6-bis del D. Lgs. n. 163/2006 e della relativa delibera attuativa dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 111 del 20 dicembre 2012, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dalla stessa Autorità, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.
19. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato – AVCPass) secondo le istruzioni ivi contenute.
20. L'Amministrazione, in qualsiasi momento, potrà provvedere alla risoluzione del vincolo contrattuale con l'impresa aggiudicataria in caso di esito interdittivo delle informative antimafia espletate dalla Prefettura – U.T.G.



## AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI GALATINA PROVINCIA DI LECCE

%%%%%%%%%

### UFFICIO DI PIANO

Via Montegrappa,8 ( 1° Piano ) Galatina

Tel 0836/633452 - 453 – 454 Fax 0836/633460

21. Il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità, costituisce causa di esclusione dalla gara.

**R.U.P. (Responsabile Unico del Procedimento):**

Responsabile dell'Ufficio di Piano A.S. Maria Teresa Bianco

tel. 0836 633462, fax 0836 633460;

e - mail: [ufficiopiano@ambitozonagalatina.it](mailto:ufficiopiano@ambitozonagalatina.it)

Orario: da lunedì a venerdì dalle 10.00 alle 12.00.

**Referente amministrativo:**

Dott.ssa Antonella Mele - Via Montegrappa n. 8

Tel.: 0836/633458 - Fax: 0836/633460

e-mail: [servizisociali@comune.galatina.le.it](mailto:servizisociali@comune.galatina.le.it).

Galatina, 24 dicembre 2014

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO  
DELL'ATS DI GALATINA  
F.to A.S. Maria Teresa BIANCO



## **AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI GALATINA PROVINCIA DI LECCE**

%%%%%%%%%

### **UFFICIO DI PIANO**

**Via Montegrappa,8 ( 1° Piano ) Galatina**

**Tel 0836/633452 - 453 – 454 Fax 0836/633460**

### **DISCIPLINARE DI GARA**

**SERVIZI DI ASSISTENZA DOMICILIARE E DI ASSISTENZA DOMICILIARE  
INTEGRATA IN FAVORE DI PERSONE ANZIANE NON AUTOSUFFICIENTI**

**CUP H29D14000450001 ADI [CODICE CIG ADI 60607007DA]**

**CUP H29D14000460001 NON ADI (SAD) [CODICE CIG NON ADI –(SAD) 6060736590]**

#### **1. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte**

I plichi contenenti l'offerta ed i documenti, devono pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio ed all'indirizzo indicato nel Bando di gara; è, altresì, facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, dalle ore 09:00 alle ore 12:00 di tutti i giorni feriali escluso il sabato, entro il suddetto termine perentorio, all'Ufficio Protocollo Generale del Comune Galatina, in via Umberto I n. 40 – Galatina (Le). I plichi, a pena di esclusione, devono essere idoneamente sigillati sui lembi di chiusura, con materiale plastico, (si invita a non utilizzare ceralacca) e devono recare all'esterno oltre all'intestazione del mittente, le indicazioni relative all'oggetto della gara: "NON APRIRE –SERVIZI DI ASSISTENZA DOMICILIARE E DI ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA IN FAVORE DI PERSONE ANZIANE NON AUTOSUFFICIENTI".

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente. I plichi, a pena di esclusione, devono contenere al loro interno n. 3 (tre) buste, a loro volta idoneamente sigillate sui lembi di chiusura con materiale plastico, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

A – Documentazione Amministrativa;

B - Offerta Tecnica;

C - Offerta Economica Totale;

***Nella busta "A – Documentazione Amministrativa"*** devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

**A) ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA (mod. A/Abis) E AUTOCERTIFICAZIONI (Mod. n. 1\_1Bis):**

I concorrenti dovranno produrre, mediante l'apposito modulo mod. A/Abis, corredato di n. 1 marca da bollo da € 16,00, le dichiarazioni "mod. 1", – afferma del legale rappresentante dell'impresa o di un suo procuratore – richiedenti la partecipazione a gara e attestanti il possesso dei requisiti generali e professionali ed il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico- organizzativi necessari per l'ammissione alla gara:

**A.1) Dichiarazioni sostitutive di certificazioni** (art. 46 D.P.R. 445/2000) attestanti:

1. i dati anagrafici e di residenza dei direttori tecnici (per ogni tipo di società); dei soci (per le società in nome collettivo); dei soci accomandatari (per le società in accomandita semplice); degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza oltre che del socio unico persona fisica o del socio di maggioranza per società con meno di quattro soci (altri tipi di società);

2. l'iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza (all. XI C del Codice dei Contratti).



## **AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI GALATINA PROVINCIA DI LECCE**

%%%%%%%%%

### **UFFICIO DI PIANO**

**Via Montegrappa,8 ( 1° Piano ) Galatina**

**Tel 0836/633452 - 453 – 454 Fax 0836/633460**

- Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto;

- iscrizione alla Sez. A) se Coop. Sociale e alla Sez. C) se Consorzio di Cooperative Sociali, dell'Albo istituito ai sensi della L. 381/91 con finalità statutarie attinenti alle caratteristiche dei Servizi richiesti;

- se Associazioni di promozione sociale, Coop. Sociali o Consorzi di Coop. Sociali non iscritte all'Albo ex L. 381/91 in quanto con sede legale in Regioni che ancora non ne dispongono, essere in possesso dei requisiti generali previsti dalla L. 381/91 e con finalità statutarie attinenti alle caratteristiche dei Servizi richiesti.

3. di non trovarsi nello stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, e che non sussistono procedimenti in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni; dovrà essere indicato l'Ufficio/sede del tribunale – Sezione Fallimentare a cui rivolgersi ai fini della verifica;

4. l'insussistenza di sentenza di condanna passata in giudicato, o di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale ovvero per reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18.

La dichiarazione dovrà essere resa dai soggetti espressamente indicati dall'art. 38, comma 1, lettera c) del Codice dei contratti nonché relativamente a quelli cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Relativamente a questi ultimi, dovranno essere indicati nel Mod.1 i nominativi e i relativi dati anagrafici.

Dovranno essere forniti gli elementi meglio specificati nel Mod.1 e andranno indicate tutte le sentenze/decreti di condanna, anche quelle riportanti il beneficio della non menzione.

5. l'insussistenza di un procedimento pendente per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 Legge n. 1423/56 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge n. 575/65.

La dichiarazione dovrà essere resa dai soggetti espressamente indicati dall'art. 38, comma 1, lettera b) del Codice dei contratti.

6. di non incorrere nei divieti di cui all'art. 38 – comma 1 – lett. m-ter del Codice dei contratti;

7. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito l'operatore economico. Dovrà essere indicato l'Ufficio/sede dell'Agenzia delle Entrate a cui rivolgersi ai fini della verifica;

8. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito l'operatore economico; dovranno inoltre essere indicati gli indirizzi degli uffici competenti INPS e



## AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI GALATINA PROVINCIA DI LECCE

%%%%%%%%%

### UFFICIO DI PIANO

Via Montegrappa,8 ( 1° Piano ) Galatina

Tel 0836/633452 - 453 - 454 Fax 0836/633460

INAIL relativamente al luogo dove ha sede legale la società ed in particolare la Matricola INPS e il numero di P.A.T. Posizione Assicurativa Territoriale - dell'INAIL, CCNL applicato;

9. Legge n. 68/99: dichiarazione di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della Legge 12/3/1999 n. 68; dovrà essere indicato l'Ufficio competente al quale rivolgersi al fine della verifica;

10. Legge n. 383/01: dichiarazione che l'impresa non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis – comma 14 – della Legge 18/10/2001 n. 383, sostituito dall'art. 1 della Legge 22/11/2002 n. 266, oppure di essersene avvalsa ma che il periodo di emersione si è concluso;

11. D. Lgs. 231/01: dichiarazione di non applicazione all'impresa della sanzione interdittiva prevista dall'art. 9, secondo comma, lettera a) e/o c) del D.Lgs. n. 231/2001 emessa anche in sede cautelare;

**A.2) Dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà** (art. 47 D.P.R 445/2000) che comprovano:

1. di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dai Comuni dell'Ambito appaltante o di non aver commesso errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte dei Comuni dell'Ambito;

2. che nei propri confronti non risulta iscrizione al casellario informatico dell'Autorità ai sensi e per gli effetti di cui al comma 1ter dell'art. 38 del Codice dei contratti;

3. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro risultante dai dati in possesso dell'Osservatorio dell'Autorità;

4. di non avere a proprio carico, nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando di gara, accertamenti definitivi per la violazione del divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della Legge n. 55/90 e, comunque, di avere rimosso ogni violazione nel caso di eventuali accertamenti definitivi precedenti all'ultimo anno;

5. di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con alcuno dei partecipanti alla presente procedura di gara e di aver formulato l'offerta autonomamente oppure di non essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di gara di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente. Oppure di essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di gara di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

**A.3) Ulteriori dichiarazioni:**

1. di garantire, in caso di aggiudicazione, l'assorbimento e la conservazione del posto di lavoro del personale già operante alle dipendenze della ditta uscente ed impiegato per lo svolgimento dei servizi oggetto di appalto, di cui al punto III 1.3 del Bando di gara,

2. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare, nel capitolato tecnico e nello schema di contratto;

3. la perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l'appalto oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni degli atti di gara, di tutte le condizioni locali nonché delle





## AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI GALATINA PROVINCIA DI LECCE

%%%%%%%%%

### UFFICIO DI PIANO

Via Montegrappa,8 ( 1° Piano ) Galatina

Tel 0836/633452 - 453 - 454 Fax 0836/633460

circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e sulla quantificazione dell'offerta presentata;

4. di aver tenuto conto, nel predisporre l'offerta, degli obblighi relativi alle norme in materia di sicurezza sul lavoro, valutando i costi dei rischi specifici della propria attività;

5. di non incorrere nei divieti di cui agli artt. 36, comma 5, ovvero 37, comma 7, del Codice dei contratti;

6. di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della L. n. 241/90 - la facoltà di "accesso agli atti", l'Amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

Oppure:

di non autorizzare le parti relative all'offerta tecnica che saranno espressamente indicate con la presentazione della stessa, ovvero delle giustificazioni dei prezzi che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, indicandone i motivi. Il Comune si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

7. di autorizzare il Comune a trasmettere tramite posta elettronica certificata o via fax le comunicazioni di cui all'art. 79 del Codice dei Contratti e qualunque altra comunicazione inerente l'appalto.

#### **N.B.1)**

*In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio ordinario, le dichiarazioni di cui sopra vanno rese dai rappresentanti legali di ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, dai rappresentanti legali di tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara.*

*In caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del Codice dei Contratti, dette dichiarazioni vanno rese anche dal rappresentante legale di ciascuna delle imprese consorziate indicate come esecutrici dell'appalto.*

#### **N.B.2)**

*La dichiarazione circa l'inesistenza delle condizioni di esclusione dell'art. 38 - comma 1 - del Codice, lett. b) e lett. c), vanno rese individualmente anche dai seguenti soggetti, non firmatari dell'istanza di ammissione a gara:*

*- in caso di concorrente individuale = titolare e direttore tecnico;*

*- in caso di società in nome collettivo = soci e direttore tecnico;*

*- in caso di società in accomandita semplice = soci accomandatari e direttore tecnico;*

*- altri tipi di società = amministratori con poteri di rappresentanza e direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci.*

Per le dichiarazioni in N.B.2 andrà utilizzato l'apposito modulo mod. 1/BIS in allegato.

**A.4) Capacità economico - finanziaria e tecnico-organizzativa:** di essere in possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel presente disciplinare e dal



## **AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI GALATINA PROVINCIA DI LECCE**

%%%%%%%%%

### **UFFICIO DI PIANO**

**Via Montegrappa,8 ( 1° Piano ) Galatina**

**Tel 0836/633452 - 453 – 454 Fax 0836/633460**

capitolato speciale, come dettagliati nel Mod. 1. L'indicazione dei dati relativi al suddetto requisito dovrà essere accompagnata da descrizione

#### **A.5) Raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi ordinari, (ulteriori dichiarazioni)**

a) Per il concorrente formato da un raggruppamento temporaneo o da un consorzio ordinario di cui all'art. 2602 del codice civile, costituito prima della gara, , vanno rese le seguenti ulteriori dichiarazioni:

per i raggruppamenti temporanei, dichiarazione resa sotto forma di "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà", ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, secondo le modalità dell'art. 38 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, con la quale il legale rappresentante del concorrente mandatario (capogruppo) attesta che i concorrenti mandanti facenti parte del raggruppamento hanno conferito prima della presentazione dell'offerta, in favore della capogruppo, mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza, mediante scrittura privata autenticata ai sensi dell'art. 37, comma 15, del Codice. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario;

per il consorzio ordinario di concorrenti, nella dichiarazione devono essere riportati i dati dell'atto costitutivo del consorzio ordinario di concorrenti.

Inoltre si deve dichiarare:

- che nessun soggetto partecipa alla gara d'appalto in altra forma, neppure individuale;
- di impegnarsi a non modificare successivamente la composizione del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario e di impegnarsi a rispettare tutte le norme vigenti in materia.

b) Per il concorrente formato da un raggruppamento temporaneo o da un consorzio ordinario di cui all'art. 2602 del codice civile, non ancora costituito, dichiarazione, resa sotto forma di "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà", ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, secondo le modalità dell'art. 38 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, con la quale il legale rappresentante di ogni soggetto concorrente che farà parte del raggruppamento o del consorzio ordinario si impegna, in caso di aggiudicazione della gara d'appalto, a:

- costituire un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario;
- conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ai sensi dell'art. 37, commi 14, 15 e 16, del Codice;

- rendere procura al legale rappresentante del soggetto mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;

- uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti, ai sensi degli artt. 34 e 37 del D.Lgs. n. 163/2006;

- non modificare successivamente la composizione del raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario e a rispettare tutte le norme vigenti in materia.

La dichiarazione dovrà altresì specificare che nessun soggetto partecipa alla gara d'appalto in altra forma, neppure individuale.



## AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI GALATINA PROVINCIA DI LECCE

%%%%%%%%%

### UFFICIO DI PIANO

Via Montegrappa,8 ( 1° Piano ) Galatina

Tel 0836/633452 - 453 - 454 Fax 0836/633460

#### **A.6) Avvalimento (art. 49 del D.Lgs. n. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i.)**

Qualora il concorrente sia in possesso solo parzialmente dei requisiti di ordine economico-finanziario e tecnico-organizzativo prescritti nel bando di gara, può integrarli avvalendosi dei requisiti di altro soggetto.

In tal caso occorre allegare:

- Dichiarazione (Mod. n. 2) resa dal legale rappresentante del soggetto concorrente (ausiliato), sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., verificabile ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006, con la quale attesta:

1. quali siano i requisiti di ordine speciale di cui il soggetto concorrente risulta carente e dei quali si avvale ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i.; 2. le complete generalità del soggetto ausiliario ed i requisiti di ordine speciale da questi posseduti e messi a disposizione del soggetto concorrente ausiliato.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma l'applicazione dell'art. 38 – lett. h) nei confronti dei sottoscrittori, il Comune di Galatina procederà all'esclusione del concorrente ed all'escussione della garanzia, trasmettendo gli atti all'ANAC e all'Autorità Giudiziaria per i provvedimenti di competenza. Non è consentito, a pena di esclusione e dell'escussione della garanzia, che della stessa ditta ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino sia la ditta ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti. Il contratto è in ogni caso eseguito dalla ditta che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione e la ditta ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

**N.B.3** *Oltre alle suddette dichiarazioni, dovrà essere allegato, a pena di esclusione, in originale o copia autentica, il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Dal contratto discendono, ai sensi dell'art. 49, comma 5, D.Lgs.n. 163/2006, nei confronti del soggetto ausiliario i medesimi obblighi previsti dalla normativa antimafia per il concorrente, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.*

Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di avvalimento può essere presentata, da parte dell'impresa ausiliata (mod. 2) una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia per il concorrente, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara, come previsto dall'art. 49, comma 5, D.Lgs. n. 163/2006.

- Dichiarazione (Mod. n. 3) resa dal legale rappresentante del soggetto ausiliario, sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., con la quale attesta:

- le proprie generalità;
- il possesso dei requisiti di ordine generale prescritti dall'art. 38 del D.Lgs.12.04.2006 n. 163, s.m.i. nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto dell'avvalimento;
- di obbligarsi nei confronti del soggetto concorrente (ausiliato) e della stazione appaltante a fornire i propri requisiti di ordine speciale dei quali è carente il soggetto concorrente, nonché di mettere a



## AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI GALATINA PROVINCIA DI LECCE

%%%%%%%%

### UFFICIO DI PIANO

Via Montegrappa,8 ( 1° Piano ) Galatina

Tel 0836/633452 - 453 – 454 Fax 0836/633460

disposizione le relative risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto e rendersi responsabile in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;

• che non partecipa a sua volta alla stessa gara né in forma singola, né in forma di raggruppamento o consorzio, né in qualità di ausiliario di altro concorrente.

#### **N.B. 4**

*A tutte le suddette dichiarazioni dovrà essere allegata copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità, del soggetto firmatario o di altro documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art.35 secondo comma del D.P.R. 445/2000.*

*Ogni pagina dovrà essere altresì perfezionata con il timbro della ditta concorrente e sigla del soggetto firmatario.*

*La documentazione può essere sottoscritta anche dal "procuratore/i" della società ed in tal caso va allegata copia della relativa procura notarile (GENERALE O SPECIALE) o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza.*

*Si rammenta la responsabilità penale cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci.*

**2) CERTIFICATO DELLA C.C.I.A.A.** in corso di validità (o copia autenticata nei modi consentiti dalla normativa vigente), ove il requisito dell'iscrizione alla C.C.I.A.A. (o altro registro legalmente riconosciuto) non sia autocertificato con la dichiarazione sostitutiva di cui al precedente punto A.1)2.

**3) DICHIARAZIONE**, ai sensi dell'art. 41 – comma 1 – lett. a) del D. Lgs. n. 163/2006, di almeno 2 (due) Istituti Bancari o Intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 1° Settembre 1993 n. 385, attestante "la solidità economico finanziaria della ditta concorrente, che la stessa gode di un adeguato livello di affidamento in relazione all'importo complessivo dell'appalto e l' idoneità dell'impresa sotto il profilo delle risorse disponibili, a far fronte agli impegni che conseguono dall'aggiudicazione dell'appalto".

**4) DICHIARAZIONE** di aver gestito, con esito positivo per almeno due anni nel triennio 2011, 2012 e 2013, un servizio di Assistenza Domiciliare e Assistenza Domiciliare Integrata a favore di anziani non autosufficienti in favore di una Pubblica Amministrazione, da dimostrare all'allegando apposita attestazione, redatta nelle forme di legge, da parte del Responsabile del procedimento dell'Ente dichiarante. Per i raggruppamenti temporanei di imprese e per i consorzi – anche non formalmente costituiti –, tale requisito non può essere oggetto di frazionamento e deve essere posseduto da almeno una delle partecipanti.

**6) CERTIFICAZIONE DI QUALITA'**, in originale o copia certificata conforme all'originale, UNI EN ISO 9001:2008 in corso di validità per: erogazione di Servizi di Assistenza Domiciliare e Assistenza Domiciliare Integrata a favore di anziani non autosufficienti. Detto requisito deve essere posseduto e presentato anche dalle imprese mandanti o consorziate, in caso di raggruppamento o consorzio, costituito o da costituirsi.

**7) QUIETANZA** del versamento oppure fideiussione bancaria oppure polizza assicurativa oppure polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, in originale, relativa alla cauzione provvisoria di cui al



## AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI GALATINA PROVINCIA DI LECCE

% % % % % % % %

### UFFICIO DI PIANO

**Via Montegrappa,8 ( 1° Piano ) Galatina**

Tel 0836/633452 - 453 – 454 Fax 0836/633460

bando di gara valida per almeno centoottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta; essa è restituita ai concorrenti non aggiudicatari, entro 30 giorni dall'aggiudicazione provvisoria, ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto. Tali documentazioni devono contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Per le associazioni temporanee di imprese non ancora costituite la cauzione deve essere intestata a tutte le imprese che intendono associarsi. L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento ove sussistano le condizioni previste dall'art. 75, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. .

**8) Documento "PASSOE"** rilasciato dal servizio AVCPass comprovante la registrazione al medesimo servizio reso disponibile dall'ANAC per la verifica del possesso dei requisiti. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato – AVCPass) secondo le istruzioni riportate sul sito [www.autoritalavoripubblici.it](http://www.autoritalavoripubblici.it)

*Nella busta "B – Offerta tecnica"* devono essere contenuti i seguenti documenti a pena di esclusione dalla gara:

T1 – Offerta tecnico-qualitativa – Progetto tecnico – Proposte integrative e migliorative del servizio (max punti 80).

Il Progetto tecnico del servizio, sottoscritto dal legale rappresentante, articolato secondo gli elementi di cui alla successiva Tabella di Valutazione.

In caso di consorzio con indicazione della Cooperativa che eseguirà il servizio, il progetto dovrà essere sottoscritto congiuntamente dal rappresentante legale del Consorzio e della Cooperativa indicata;

In caso di ATI il progetto dovrà essere sottoscritto dal rappresentate legale di ciascun partecipante all'ATI.

Le proposte migliorative e/o integrative costituiscono soluzione alternativa e aggiuntiva rispetto al progetto posto a base di gara. Le proposte migliorative e/o integrative saranno valutate sotto il profilo tecnico-qualitativo e non avranno nessun peso economico; pertanto, non influenzeranno né potranno variare il prezzo complessivo formulato nell'offerta economica, restando quanto proposto a totale carico dell'offerente.

I criteri di valutazione dell'Offerta Tecnica sono enunciati nella seguente "TABELLA DI VALUTAZIONE-A"

#### **A. QUALITA' ORGANIZZATIVA DELL'IMPRESA:**

**Max Punti 20**

- |                                                                                                          |                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| 1. Presenza di sedi operative nell'Ambito territoriale di svolgimento del servizio                       | <b>Punti 2</b> |
| 2. Dotazione strumentale                                                                                 | <b>Punti 3</b> |
| 3. Curriculum dell'impresa autocertificato                                                               | <b>Punti 5</b> |
| 4. Qualificazione della compagine sociale (professionalità dei soci dell'impresa attestato da curricula) | <b>Punti 5</b> |



## **AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI GALATINA PROVINCIA DI LECCE**

%%%%%%%%%

### **UFFICIO DI PIANO**

**Via Montegrappa,8 ( 1° Piano ) Galatina**

**Tel 0836/633452 - 453 – 454 Fax 0836/633460**

5. Accreditamento dell'Impresa **Punti 3**
6. Certificazione di qualità secondo le regole UNI ISO per le attività oggetto del servizio **Punti 2**

#### **B. QUALITÀ DEL SERVIZIO :**

**Max Punti 45**

1. Capacità progettuale **Punti 10**
2. Esperienze e attività documentate sul territorio sul quale si intende svolgere l'attività **Punti 5**
3. Modalità di attivazione delle risorse comunitarie territoriali a supporto del servizio **Punti 5**
4. Modalità di collaborazione con la rete dei servizi territoriali per gli interventi sul target previsto **Punti 7**
5. Lettura dei bisogni sociali del territorio **Punti 5**
6. Qualificazione ed esperienza delle figure professionali operative all'interno dell'impresa, aggiuntive rispetto a quelle previste per l'espletamento del servizio, e monte ore disponibile all'implementazione del servizio **Punti 5**
7. Innovatività nella erogazione del servizio o delle prestazioni e nella metodologia di coinvolgimento degli utenti **Punti 5**
8. Modalità e strumenti di monitoraggio e valutazione delle attività e del grado di soddisfacimento dell'utenza **Punti 3**

#### **C. QUALITÀ ECONOMICA:**

**Max Punti 15**

1. Fatturato complessivo dell'ultimo triennio per servizi analoghi **Punti 8**
2. Compartecipazione da parte del soggetto erogatore in termini di costi di realizzazione ed apporto di mezzi, strumenti e strutture utili alla realizzazione delle attività **Punti 5**
3. Redazione annuale del bilancio sociale quale strumento di documentazione e comunicazione dei servizi erogati **Punti 2**

**T2 – DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N. 445** compilata utilizzando l'apposito Allegato T2) qualora il concorrente omettesse di allegare tale dichiarazione, la migliore offerta non verrà valutata e pertanto ad essa non verrà assegnato alcun punteggio.

**Nella busta “C - Offerta economica totale comprensiva dei due servizi”** devono essere contenute, a pena di esclusione dalla gara:



## **AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI GALATINA PROVINCIA DI LECCE**

%%%%%%%%

### **UFFICIO DI PIANO**

**Via Montegrappa,8 ( 1° Piano ) Galatina**

**Tel 0836/633452 - 453 – 454 Fax 0836/633460**

- o Dichiarazione (in bollo) sottoscritta dal legale rappresentante o da suo procuratore, contenente a pena di esclusione l'indicazione del costo complessivo, espresso in cifre e in lettere con un massimo di 3 decimali, che non potrà essere superiore agli importi indicati nel Capitolato Speciale, che dovrà espressamente risultare dalla somma dei prodotti del costo orario di ogni singola figura professionale impiegata per il rispettivo monte ore lavorativo, giusta art. 5 del Capitolato d'oneri. Il prezzo indicato dovrà essere comprensivo di ogni onere e costo incidente sul servizio (costo operatore, spese di viaggio, coordinamento, gestione, ogni altra forma di rimborso o onere...).

In caso di Consorzio con l'indicazione della Cooperativa che eseguirà il servizio, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta congiuntamente da rappresentante legale del Consorzio e della Cooperativa indicata;

In caso di ATI l'offerta economica dovrà essere sottoscritta dal rappresentate legale di ciascun partecipante all'ATI.

#### **NON SONO AMMESSE OFFERTE ALLA PARI O IN AUMENTO.**

Nell'offerta dovranno essere indicate:

- a) la partita I.V.A. e la ragione o denominazione sociale della ditta;
- b) l'enunciazione, in cifre ed in lettere, dell'importo dell'offerta espressa in Euro (comprensivo di tutte le prestazioni ed i servizi di cui all'art. 1 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Nel caso di discordanza tra il prezzo unitario espresso in cifre e quello indicato in lettere sarà ritenuto valido quello più conveniente per l'Amministrazione.

**MODALITÀ DI CALCOLO** Il punteggio relativo ai suddetti elementi sarà attribuito dalla Commissione Giudicatrice che sarà nominata dalla Stazione Appartante ai sensi dell'art. 84 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i..

**OFFERTA TECNICA:** La valutazione avverrà sulla base dei punteggi acquisiti da ciascuna offerta presentata nell'ambito dei criteri e relativi pesi sopra elencati assegnati secondo la metodologia di cui all'allegato G del D.P.R. n. 207/2010.

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove : C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σ<sub>n</sub> = sommatoria.

I coefficienti V(a)<sub>i</sub> attraverso i quali si procederà all'assegnazione dei punteggi saranno determinati sulla base della media dei seguenti coefficienti variabili tra 0 (zero) ed 1 (uno) attribuiti



## AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI GALATINA PROVINCIA DI LECCE

% % % % % % % %

### UFFICIO DI PIANO

**Via Montegrappa,8 ( 1° Piano ) Galatina**

Tel 0836/633452 - 453 - 454 Fax 0836/633460

discrezionalmente dai singoli Commissari, per gli elementi qualitativi riportati nella “TABELLA DI VALUTAZIONE – A”

- NON VALUTABILE	Coefficienti = tra 0,00 e 0,20;
- NEGATIVO	Coefficienti = tra 0,21 e 0,30;
- INSUFFICIENTE	Coefficienti = tra 0,31 e 0,40;
- MEDIOCRE	Coefficienti = tra 0,41 e 0,50;
- SUFFICIENTE	Coefficienti = tra 0,51 e 0,60;
- DISCRETO	Coefficienti = tra 0,61 e 0,70;
- BUONO	Coefficienti = tra 0,71 e 0,80;
- OTTIMO	Coefficienti = tra 0,81 e 0,90;
- ECCELLENTE	Coefficienti = tra 0,91 e 1,00;

Il punteggio complessivo sarà dato dalla sommatoria dei singoli punteggi attribuiti.

### OFFERTA ECONOMICA

Il punteggio verrà determinato in base all'applicazione della seguente formula:

$$X = \frac{Pb * 20}{Px}$$

dove:

X = punteggio derivato complessivo (comprensivo dei due servizi)

Pb = prezzo più basso offerto fra tutte le ditte partecipanti (comprensivo dei due servizi)

Px = prezzo offerto dalla ditta in esame che partecipa alla gara (comprensivo dei due servizi)

### PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE:

#### SEDUTA RISERVATA:

La prima seduta riservata vedrà l'insediamento della Commissione Giudicatrice.

#### SEDUTA PUBBLICA:

La Commissione Giudicatrice, il giorno fissato dal Bando per l'apertura delle offerte, dopo aver dichiarato aperta la seduta pubblica, procede:

alla verifica preliminare dell'integrità dei plichi e della rispondenza alle prescrizioni del bando, e in caso negativo ad escludere le offerte dalla gara;

all'apertura dei medesimi plichi ed alla verifica della presenza e dell'integrità delle 3 buste in essi contenute, e in caso negativo ad escludere l'offerta del concorrente dalla gara;

all'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa Busta A - Documentazione ed alla verifica della rispondenza della documentazione alle prescrizioni previste nel Bando e Disciplinare di gara, e in caso negativo ad escludere l'offerta del concorrente dalla gara.

a verificare che non abbiano partecipato alla gara concorrenti le cui offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, accertati sulla base di univoci elementi, quali utilizzazione delle medesime





## **AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI GALATINA PROVINCIA DI LECCE**

%%%%%%%%%

### **UFFICIO DI PIANO**

**Via Montegrappa,8 ( 1° Piano ) Galatina**

**Tel 0836/633452 - 453 – 454 Fax 0836/633460**

utenze fax e/o telefoniche o dei medesimi locali e rapporto di coniugio o vincolo di parentela tra coloro che ricoprono cariche sociali o direttive.

Successivamente la Commissione procede: all'apertura della Buste B – Offerta tecnica, provvedendo ad elencare e siglare i documenti in essa contenuti.

A seguire, in una o più sedute riservate, la Commissione procederà: alla valutazione qualitativa delle offerte e all'attribuzione dei relativi punteggi.

Terminate tali operazioni, la Commissione proseguirà in seduta pubblica, nella data che verrà comunicata dal R.U.P. alle ditte rimaste in gara, procedendo:

- alla comunicazione dei punteggi attribuiti per l'offerta tecnica;
- all'apertura delle Buste C – Offerta economica totale ed alla verifica della regolarità delle offerte economiche presentate;
- all'attribuzione del punteggio per l'offerta economica totale;
- a comunicare il punteggio complessivo per ciascuna offerta ed a predisporre la graduatoria.

Qualora per i motivi sopra esposti si ritenesse di avviare la procedura di verifica congruità, in tale seduta la Commissione procederà:

1. all'aggiudicazione provvisoria al concorrente che avrà avuto il punteggio migliore secondo i criteri indicati nel predente Disciplinare e qualora la migliore offerta non risulti anomala;
2. oppure, eventualmente alla valutazione della congruità delle offerte, (art. 83 comma 2) del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.) in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti nel bando di gara;
3. alla valutazione della congruità di ogni altra offerta (art. 83 comma 3) del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.) che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

La Commissione si riserva la facoltà di chiedere chiarimenti o integrazioni alla documentazione presentata.

La gara sarà aggiudicata a cura della Commissione, in via provvisoria, al concorrente che avrà conseguito il punteggio complessivo più alto.

In caso di offerte che abbiano riportato punteggi totali uguali, si procederà all'aggiudicazione alla ditta meglio collocata in graduatoria per quanto attiene al punteggio relativo all'offerta tecnica.

In caso di ulteriore parità, si procederà all'individuazione del vincitore mediante sorteggio.

L'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per la ditta aggiudicataria.

L'aggiudicazione definitiva con il conseguente affidamento del servizio, è subordinata alle necessarie verifiche d'ufficio ed all'approvazione degli atti di gara da parte del Dirigente preposto.

Si ribadisce, inoltre, che si procederà alla valutazione della congruità dell'offerta qualora – così come previsto all'art. 86 comma 2 del D. Lgs. 163/2006, si verifichi che sia i punti relativi al prezzo offerto, sia la somma dei punti relativi agli altri criteri di valutazione, siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.



## **AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI GALATINA PROVINCIA DI LECCE**

%%%%%%%%

### **UFFICIO DI PIANO**

**Via Montegrappa,8 ( 1° Piano ) Galatina**

**Tel 0836/633452 - 453 – 454 Fax 0836/633460**

Ove la Commissione lo ritenga opportuno, può in ogni caso valutare ai sensi dell'art. 86 comma 3 del D. Lgs 163/2006 la congruità di ogni altra offerta che pur nel complesso (offerta tecnica + offerta economica) non supera i 4/5 ed in base ad elementi specifici appaia anormalmente bassa.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia ai sensi degli artt. 86 e ss. del D. Lgs. n. 163/2006 delle migliori offerte, non oltre la quinta.

Ove l'esame delle giustificazioni richieste e prodotte non sia sufficiente ad escludere l'incongruità dell'offerta, il concorrente è chiamato ad integrare le giustificazioni procedendo ai sensi dell'art. 88 del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.

La stazione appaltante, successivamente all'espletamento della gara, procede alla verifica del possesso dei requisiti generali ai sensi della normativa vigente e da altre disposizioni di legge e regolamentari. Nel caso che tale verifica non dia esito positivo procede all'escussione della cauzione provvisoria, alla segnalazione, ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., del fatto all'ANAC ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere e ad individuare nuovi aggiudicatari provvisori oppure a dichiarare deserta la gara alla luce degli elementi economici desumibili dalla nuova eventuale aggiudicazione.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario e del secondo classificato, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara. Tale documentazione può essere ritirata direttamente presso l'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale Sociale di Galatina ovvero mediante richiesta scritta allegata tra i documenti di gara unitamente a busta già indirizzata ed affrancata. Il recapito rimane comunque a totale rischio del richiedente.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dal Codice dei contratti e dalla normativa vigente antimafia, D. Lgs. n. 159/2011.

**DISPOSIZIONI FINALI:** Per quanto non previsto dal presente Bando, si rinvia al Capitolato speciale d'appalto.

Galatina, 24 dicembre 2014

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO  
DELL'ATS DI GALATINA  
F.to A.S. Maria Teresa BIANCO**