

Del che si è redatto il presente e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**  
F.to Dr. Paolo SOLITO

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to (Dott. Antonio CASCIONE)



**COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR**  
Provincia di Lecce

Trasmessa al Protocollo

N° 2913

Data 07/05/2012

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio del Comune il giorno \_\_\_\_\_ ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

L'IMPIEGATO ADDETTO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

F.to \_\_\_\_\_

F.to ( Sig.ra Rosanna VIVA )

Per copia conforme all'originale.

Sogliano Cavour, li \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

( Sig.ra Rosanna VIVA )

**INVIO DELLA DELIBERAZIONE**

ف ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 267/2000

ف al Sig. Prefetto di Lecce ai sensi dell'art. 135 del D. Lgs. 267/2000

**ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva per:

ف Dichiarazione di immediata eseguibilità (art. 134, c.4, D. Lgs. 267/2000).

ف Decorrenza gg. 10 dall'inizio della pubblicazione (art. 134, c.3, D. Lgs. 267/2000).

Sogliano Cavour, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to (Dott. Antonio CASCIONE)

**COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N° 68 DEL 30/04/2012**

**Oggetto:** "REGOLAMENTO PER L'ACCESSO AI POSTI DELLA DOTAZIONE ORGANICA" – APPROVAZIONE.-

**PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. 18 AGOSTO 2000, N°267**

Per quanto concerne la regolarità tecnica, si esprime parere favorevole.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO

F.to Sig/ra VIVA

Per quanto concerne la regolarità contabile, si esprime parere favorevole.

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Il sottoscritto Segretario Comunale, in assenza o impedimento dei rispettivi funzionari responsabili, esprime parere favorevole per quanto riguarda la regolarità tecnica e contabile in relazione alle sue competenze.

IL SEGRETARIO COMUNALE

L'anno *duemiladodici*, il giorno *trenta* del mese di *aprile* alle *16,00* nella solita sala di adunanza, si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Dott. Paolo Solito e con l'intervento dei Sigg.

1) <b>SOLITO</b>	Paolo	<b>Sindaco</b>
2) <b>NUZZACI</b>	Luigi	<b>V.Sindaco</b>
3) <b>FARI'</b>	Donato	<b>Assessore</b>
4) <b>MAGNOLO</b>	Luciano	<b>Assessore</b>
5) <b>MANCO</b>	M. Grazia	<b>Assessore</b>

Pres	Ass
SI	
SI	
SI	
SI	
	SI

e con la partecipazione del Segretario Comunale Dr. Antonio Cascione.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso che:

- l'art.89 del D.Lgs. n.267/2000 stabilisce che gli Enti Locali disciplinano, con propri regolamenti, in conformità allo statuto, l'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi, in base a criteri di autonomia, funzionalità ed economicità di gestione e secondo principi di professionalità e responsabilità;
- a tal fine è stato predisposto un nuovo "Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi" ed un nuovo "Organigramma e dotazione organica";
- si è ravvisata inoltre la necessità di procedere alla rielaborazione del "Regolamento per l'accesso ai posti della dotazione organica";
- che copia del predetto regolamento è stato trasmesso per informazione preventiva alle OO.SS. con nota prot. n.2581 del 19/04/2012, con la quale è stato fissato al 26/04/2012 il termine ultimo per eventuali osservazioni;
- che le OO.SS. non hanno prodotto alcun rilievo;

Ritenuto procedere all'approvazione;

Tutto quanto sopra premesso;

Visto che sulla proposta della presente deliberazione sono stati espressi i pareri favorevoli ai sensi dell'art.49 del TUEL 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli resi nelle forme di legge;

### **DELIBERA**

Per tutti i motivi espressi in narrativa, di approvare il nuovo "Regolamento per l'accesso ai posti della dotazione organica", allegato alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;

Con separata unanime votazione delibera, altresì, di dare alla presente deliberazione l'immediata eseguibilità ai sensi dell'art.34 D. Lgs 267/00.-